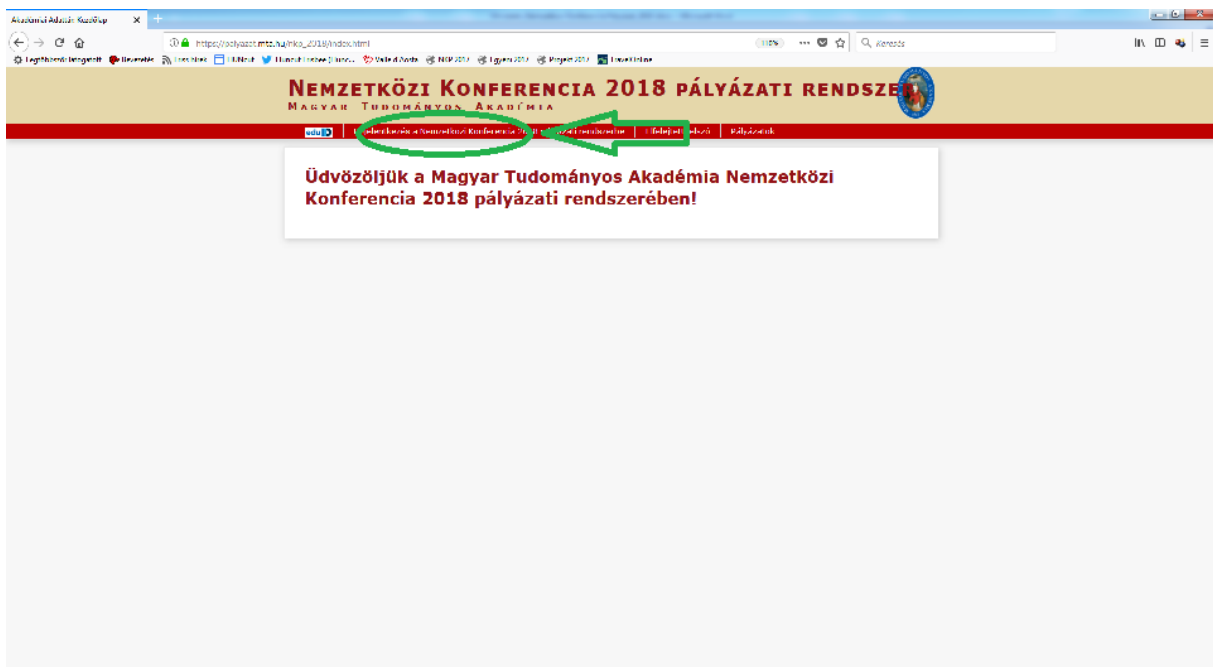


ÚTMUTATÓ

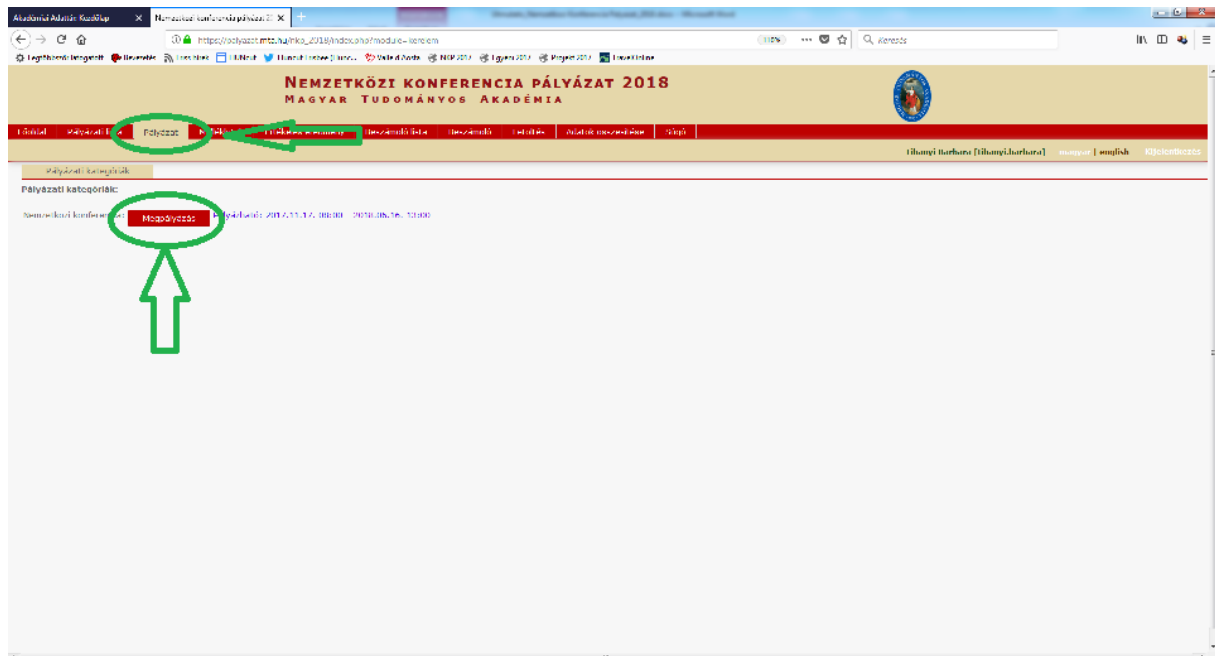
A NEMZETKÖZI TUDOMÁNYOS RENDEZVÉNYEK SZERVEZÉSÉHEZ NYÚJTOTT TÁMOGATÁS MEGPÁLYÁZÁSÁHOZ

Az akadémiai kutatóhelyek által szervezett nemzetközi tudományos rendezvényekhez nyújtott akadémiai támogatásokra 2015-től elektronikus felületen lehet pályázni. A pályázat weboldalára (https://palyazat.mta.hu/nkp_2018/) az Akadémiai Adattárban (AAT) való regisztrációt követően lehet belépni. Amennyiben Ön nem rendelkezik regisztrációval az AAT-ben, kövesse az „Útmutató az AAT-be való regisztrációhoz” című segédletet. Amennyiben rendelkezik regisztrációval az AAT-ben, de elfelejtette jelszavát, a <https://aat.mta.hu> oldalon tud új jelszót igényelni. Ha nem biztos benne, hogy rendelkezik regisztrációval az AAT-ben, kérjük, forduljon a Szervezési Osztály munkatársához (Rácz Balázs racz.balazs@titkarsag.mta.hu, 06 1 411 6235).

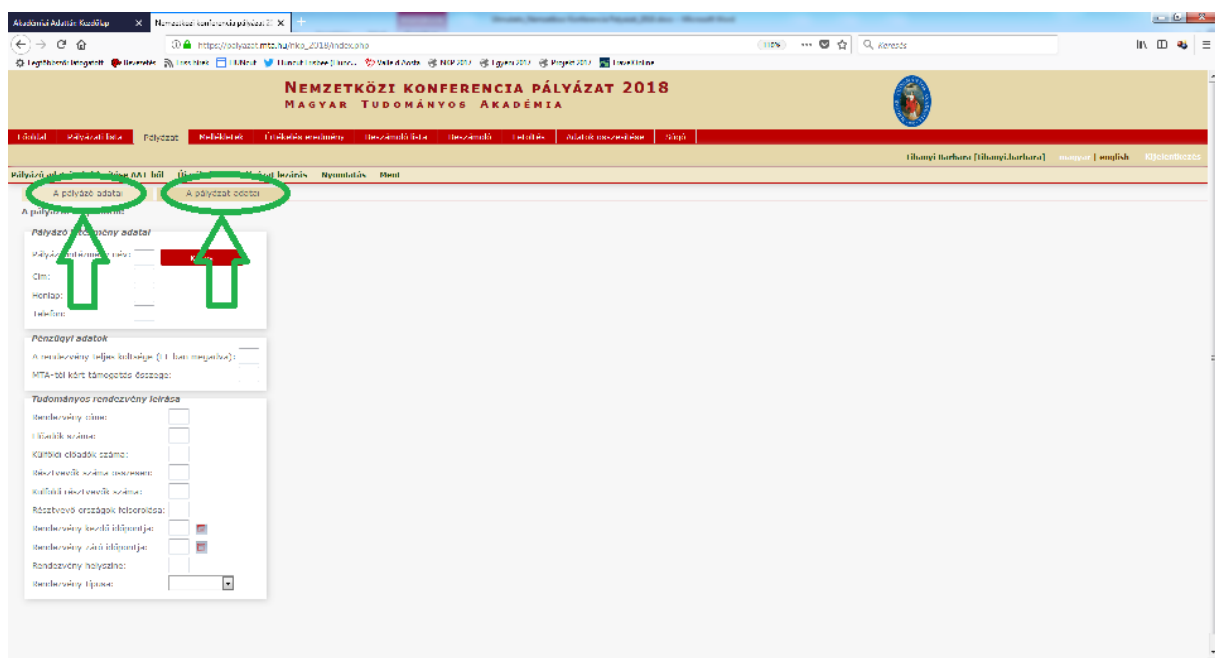
A pályázat benyújtása a https://palyazat.mta.hu/nkp_2018/ weboldalon található mezők kitöltésével, valamint a pályázati kiírásban előírt mellékletnek az oldalra való feltöltésével történik.



A pályázati rendszerbe belépve kérjük, hogy a felső piros menüsorból válassza ki a „Pályázat” menüpontot. Az ekkor megjelenő „Pályázati kategóriák” alatt található „Mégpályázás” piros gombra kattintva kezdhető meg a pályázás. (Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a tájékoztatóban szereplő illusztrációk a teszt-rendszerből kimásolt képek, fiktív adatokkal és dátumokkal.)



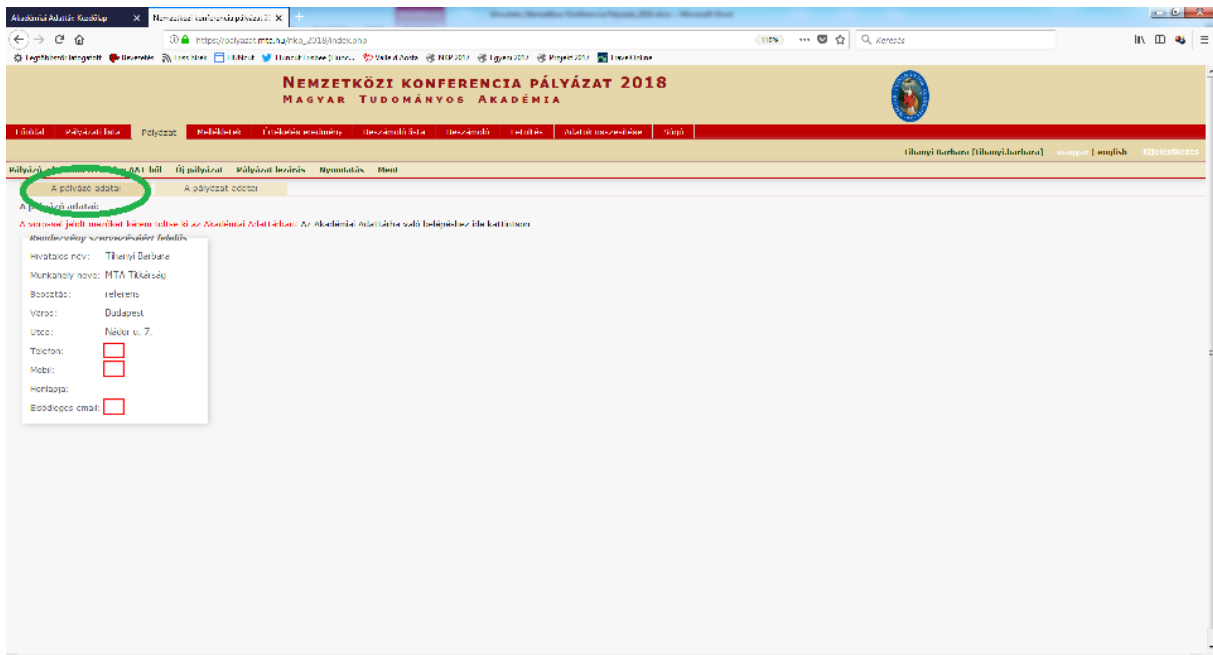
Ezzel megkezdődhet a pályázati anyag feltöltése: kérjük, töltsse ki mind a „A pályázó adatai”, mind „A pályázat adatai” felületeket.



Bizonyos adatok kitöltése és a melléklet feltöltése kötelező, ezek hiányában a pályázat lezárása sikertelen lesz, és a rendszer jelzi, hogy hol van hiányosság.

A weboldal fontosabb menüpontjai:

1. **A Pályázó adatai** (a „Pályázat” főmenü alatt): ezeket az adatokat a pályázati rendszer a pályázó AAT-ben szereplő adatlapjáról veszi át, módosításukra csak az AAT-ben van lehetőség: <https://aat.mta.hu/aat>. Javasoljuk, hogy emiatt a pályázati anyag felöltésének megkezdése előtt a pályázó ellenőrizze, és szükség esetén frissítse adatait az AAT-ben. A pályázat többi adatainak kitöltése és a melléklet feltöltése ettől függetlenül megkezdhető vagy folytatható.



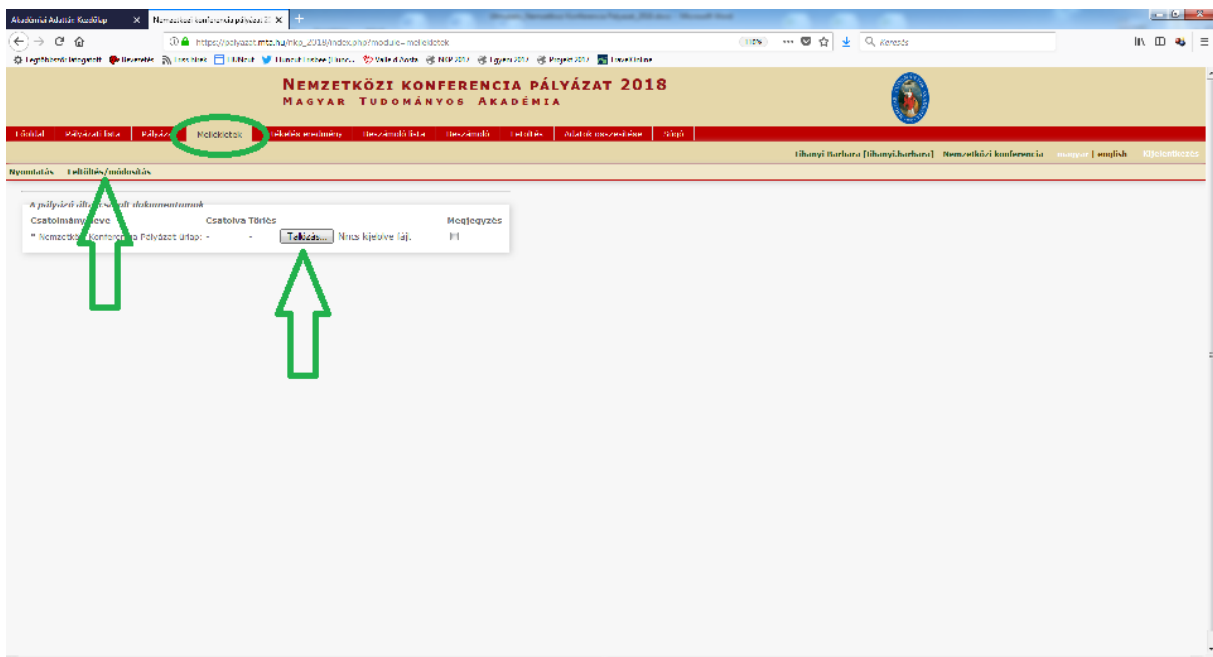
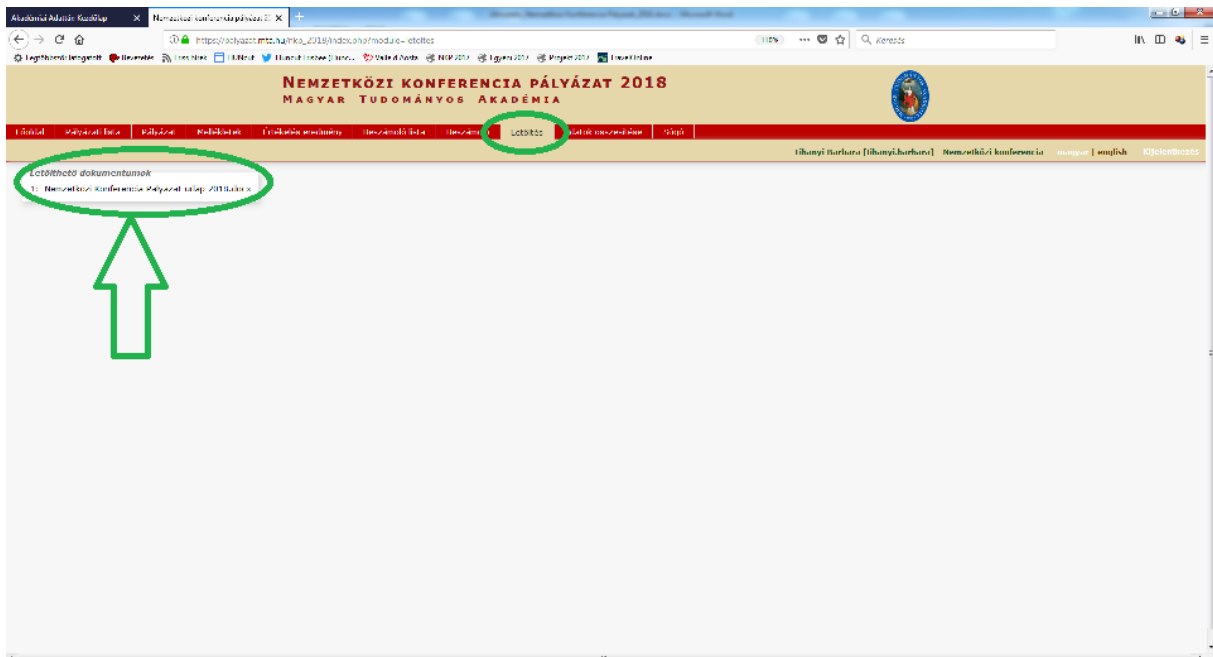
2. **A tudományos rendezvényre vonatkozó adatok** („A pályázat adatai” a „Pályázat” főmenü alatt): ezeket az adatokat a pályázónak kell kitölteni a pályázati weboldalon. Bizonyos adatok esetén tooltipek szolgáltatnak további információt. A tooltipek a kurzorral a mező fölé állva jelennek meg.

The screenshot shows a web browser window displaying the application form for the 'NEMZETKÖZI KONFERENCIA PÁLYÁZAT 2018' (International Conference Grant 2018) organized by the Hungarian Academy of Sciences. The page title is 'NEMZETKÖZI KONFERENCIA PÁLYÁZAT 2018' and the subtitle is 'MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA'. The navigation menu includes 'Főoldal', 'Pályázati felhívás', 'Pályázat', 'Kérdések', 'Tudományos rendezvény', 'Bejelentkezés', 'Bejelentés', 'Értékelés', 'Ajánlat bevezetése', and 'Állás'. The 'Pályázat' menu item is highlighted, and its sub-menu is visible, with 'A pályázat adatai' circled in green. The form itself is divided into three main sections: 'Pályázó intézmény adatai' (Applicant institution data), 'Pénzügyi adatok' (Financial data), and 'Tudományos rendezvény leírása' (Description of the scientific event). The 'Pályázó intézmény adatai' section includes fields for 'Pályázó intézmény neve', 'Cím', 'Helység', and 'Telefonszám', with a 'Keres' button. The 'Pénzügyi adatok' section includes 'A rendezvény teljes költség (1 loti megvalósítás)', 'MTA-tól kört támogatás összege', and 'Tudományos rendezvény leírása' with various checkboxes and dropdowns for event details.

3. **Melléklet** (a főmenüben): a pályázat melléklete tartalmazza a nemzetközi tudományos rendezvény rövid leírását. Ezt a főmenü „Letöltés” menüpontjában található „Nemzetközi Konferencia Pályázat űrlap” című sablon kitöltésével kell elkészíteni, majd a szükséges aláírásokkal ellátott sablont PDF formátumban a „Mellékletek” menüpont alá feltölteni.

A pályázati kiírás II., a támogatásra jogosultak körére vonatkozó pontjával összhangban a Támogatott Kutatócsoportok Irodájához tartozó akadémiai kutatócsoportok esetében kérjük, hogy a „Letöltés” menüpontból letölthető formanyomtatványt szíveskedjenek használni a meghatalmazás elkészítéséhez. A kitöltött, aláírt formanyomtatványt szintén PDF formátumban a „Mellékletek” menüpont alá kérjük feltölteni.

A Letöltésben elérhető kitöltendő mellékletek csak akkor érhetőek el, ha a pályázó egyszer már mentette a pályázati űrlapját.



Az egyes lépések közben és után is érdemes a felső menüsorban található „Ment”-re kattintani. A pályázat kitöltése bármikor megszakítható, és a weboldalról való kilépés után egy későbbi időpontban történő újbóli belépéskor folytatható. Újbóli belépéskor a megkezdett pályázat a „Pályázati lista” menü alatt a pályázó nevére kattintva nyitható meg és folytatható a kitöltés.

A pályázat beküldése a pályázat lezárásával történik.

A pályázati anyag feltöltésének lezárása után a feltöltött adatok már nem módosíthatóak.

The screenshot shows the MTA National Conference Application 2018 website. The main navigation bar includes links for 'Főoldal', 'Pályázati leírás', 'Pályázat', 'Kérdések', 'Tudósok számára', 'Bejelentkezés', 'Bejelentés', 'Tudósok', 'Adatok bevezetése', and 'Segítség'. The user is logged in as 'Tihanyi Barbara [Tihanyi.Barbara] magyar | angol | kijelentkezés'. The main content area has a breadcrumb trail: 'Pályázó adatok frissítés MTA hál.' > 'Új pályázat' > 'Pályázat lezárás' > 'Mentés'. The 'Pályázat lezárás' button is highlighted with a green circle and a green arrow. Below this, there are sections for 'A pályázó adatai', 'Pályázó intézmény adatai', 'Pályázó intézmény címe', 'Cím:', 'Helység:', 'Telefonszám:', 'Pénzügyi adatok', 'Tudományos rendezvény leírása', and 'Rendezvény típusa:'.

További információért forduljon az MTA Titkársága Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya munkatársához (Tihanyi Barbara, tihanyi.barbara@titkarsag.mta.hu, 06-1-411-6157).