



**A Magyar Tudományos Akadémia elnökének
15/2024. (VIII. 12.) számú határozata**

Az Ifjúsági Nemzetközi Konferencia Tudományos Pályázatról

A Magyar Tudományos Akadémia elnöke a Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvény 14. §-ában, és a Magyar Tudományos Akadémia Alapszabályában biztosított jogkörében eljárva, az Ifjúsági Nemzetközi Konferencia Tudományos Pályázat jellemzőit, a pályázatokat és támogatott konferencia-részvételt értékelő szakmai testület felépítését, feladatait és a pályázatokat és a támogatott konferencia-részvételt értékelő eljárást a jelen szabályzatban foglaltak szerint határozza meg.

Preambulum

A Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA) a tudományos kutatómunka elősegítése érdekében közérdekű felajánlás alapján ifjúsági nemzetközi konferencia-részvételi pályázatot alapított, amit központi költségvetési forrásból finanszírozottan folyamatosan fenntart. Az Ifjúsági Nemzetközi Konferencia Tudományos Pályázat (a továbbiakban: INKP) fiatal, MTA köztestületi tagsággal rendelkező kutatók külföldi tudományos rendezvényen (nemzetközi tudományos szimpóziumon, workshopon, konferencián) való aktív (elsőszerzős előadással vagy poszter bemutatóval járó) részvételét és ott jelentős tudományos eredményeik bemutatását támogatja. A tudományos pályázat kiemelt hangsúlyt helyez a gyermeket nevelő kutatóknak konferencia-részvételének elősegítésére.

I. §

A szabályzat hatálya

- (1) **Személyi hatály:**
Az MTA-ra és az MTA Titkárságára, a pályázatot benyújtó kutatóra, a pályázóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló befogadó intézményre (a továbbiakban: befogadó intézmény), a pályázatok értékeléséhez felkért személyekre, valamint az MTA Titkárságával közszolgálati vagy munkajogviszonyban álló munkatársakra terjed ki.
- (2) **Tárgyi hatály:**
A pályázati kiírásra, a pályázatok bírálatára, a szakmai beszámolók értékelésére, minősítésére, és ezek folyamatára terjed ki.

2. § Pályázásra jogosultak köre

- (1) Pályázatot nyújthat be támogatást kérőként (továbbiakban: támogatást kérő/kedvezményezett), aki a pályázat beadási határidejének napján megfelel az alábbi feltételeknek:
 - a) az MTA köztestületi tagja és
 - b) még nem töltötte be a 40. életévét,
 - c) kutatásait magyarországi tudományos intézményben (felsőoktatási intézményben, kutatóintézetben, egyéb tudományos kutatóhelyen) foglalkoztatási vagy megbízási jogviszonyban végzi, és ezen intézmény támogatást fogadó készségéről szóló nyilatkozattal rendelkezik.
- (2) Kiskorú gyermeket nevelő pályázó esetében a pályázó kérésére a pályázati korhatár megnövelhető
 - a) nők esetében gyermekeként 2 évvel vagy a tudományos fokozatszerzést követően gyermeknevelési céllal igénybe vett távollétek hosszával,
 - b) férfiak esetében a gyermeknevelésre igénybe vett távollétek hosszával.

3. § A pályázat

- (1) A pályázati felhívást az MTA a hivatalos honlapján teszi közzé.
- (2) A támogatásban részesíthetők maximális számát és a támogatás mértékét a rendelkezésre álló forrás figyelembevételével az MTA elnöke a pályázati felhívásban határozza meg. A támogatás folyósításának feltétele, hogy az adott év központi költségvetésében a pályázat céljára megállapított keret a szükséges mértékben rendelkezésre álljon. A támogatás vissza nem térítendő. A pályázat saját forrás meglétét nem követeli meg.
- (3) A támogatás konferencia-részvételhez kapcsolódó költségekre használható fel. Az elszámolás a befogadó intézmény nevére és címére szóló számlákkal és számviteli bizonylatokkal történik.
- (4) Költségek lehetnek:
 - útiköltség,
 - szállás,
 - egyéb dologi kiadások (biztosítás, részvételi (regisztrációs) díj, vízumdíj, külföldi tömegközlekedés, repülőtéri transzfer, utazáshoz szükséges indokolt egészségügyi szolgáltatások, így pl. védőoltások, tesztek),
 - napidíj.Online konferencia-részvétel esetén kizárólag regisztrációs díj számolható el.
- (5) A pályázati anyaggal kapcsolatos további részletes előírásokat a mindenkor pályázati felhívás tartalmazza.

4. § A pályázat benyújtása

- (1) A pályázatot a támogatást kérő természetes személy nyújthatja be.

- (2) A pályázónak az akadémiai Egységes Pályázati Keretrendszer (a továbbiakban EPK) használatához Akadémiai Adattár (a továbbiakban: AAT) regisztrációval is rendelkeznie kell.
- (3) A pályázatot az Akadémián erre a célra kialakított internet alapú pályázati rendszeren keresztül a pályázati űrlapok kitöltésével és a pályázati dokumentumok feltöltésével, valamint a pályázati felhívásban megadott dokumentumok kitöltött és aláírt változatának az MTA Titkárságára való beküldésével kell benyújtani a pályázati felhívásban megadott módon és határidőig.
- (6) A pályázó és pályázat alapadatait tartalmazó pályázattal együtt benyújtandó dokumentáció köre elsősorban az alábbiakra terjed ki:
 - a pályázó leíró szakmai önéletrajza,
 - a rendezvényre szóló meghívó másolata vagy a konferencia felhívása,
 - amennyiben a konferenciárésztétel előadás/poszter elfogadásához kötött, az absztrakt/poszter összefoglalója, illetve a jelentkezés elfogadásának (várható) ideje és amennyiben a tervezett előadást/poszter már elfogadták, a visszaigazolás másolata is,
 - ún. összevont nyilatkozat a korhatárkedvezményről, a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljességéről, valóságnak és az Aht. pályázati kiírásban hivatkozott rendelkezéseinek történő megfeleléséről, az adatkezelésre, valamint a pályázattal létrejött mű MTA Könyvtár és Információs Központ (a továbbiakban: MTA KIK) Magyar Tudományos Művek Tárában (a továbbiakban: MTMT) történő megjelentetéséről és repozitóriumi megjelentetéséről szóló tájékoztatás megismeréséről,
 - befogadó intézmény nyilatkozata.
 - átláthatósági nyilatkozat.

5. § A pályázat elbírálása

- (1) A pályázat befogadásáról, formai ellenőrzéséről, hiánypótlásról, elutasításról és jogorvoslatról a pályázati felhívás rendelkezik, az államháztartásról szóló törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtására vonatkozó kormányrendelet alapján.
- (2) A pályázatok támogatásáról az MTA elnöke dönt, az adott pályázatra vonatkozó benyújtási határidőt követő 3 hónapon belül, az általa felkért MTA Tudományértékelési Elnöki Bizottság javaslata alapján.
- (3) A pályázatok elbírálásával kapcsolatos adminisztratív teendőket az MTA Titkársága Elnöki és Alelnöki Titkársága Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya (a továbbiakban: Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya) látja el.
- (4) A Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya a pályázat beérkezését követő 7. napig tájékoztatja a pályázót – az általa megadott e-mail címen – arról, hogy pályázatának befogadásával annak érdemi elbírálási folyamata megkezdődött, vagy a pályázat érdemi vizsgálat nélküli elutasításra került.
- (5) A benyújtott pályázati dokumentációt a Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya kijelölt munkatársai formai szempontból ellenőrzik. A pályázat formailag csak akkor érvényes, ha valamennyi szükséges dokumentum aláírva, az előírt tartalommal beérkezett, és a pályázó megfelel a pályázati kiírás feltételeinek. Amennyiben a pályázat hibás vagy hiányos, a

Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya hiánypótlásra szólítja fel a támogatást kérőt az általa megadott e-mail címen. Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség, amelyre a hiánypótlási felhívás kézhezvételét követő 5 munkanap áll a pályázó rendelkezésére.

- (6) Ha a pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, vagy a hiányosságokat határidőn belül nem pótolja, vagy ha a pályázó személye nem felel meg a pályázati felhívás feltételeinek, a pályázat érvénytelenség okán elutasításra kerül. Az elutasítás okát a Nemzetközi Kapcsolatok Osztályának meg kell jelölnie. Érvénytelennek minősülnek és nem kerülnek elbírálásra a pályázati kiírásban megjelölt határidő után benyújtott, illetve a formai követelményeknek meg nem felelő pályázatok.
- (7) A pályázat bírálati, értékelési szempontjai:
 1. A pályázó alkalmassága
 - a pályázó tudományos teljesítménye kutatói karrierjének szakaszához mérten, a benyújtott leíró, szakmai önéletrajz alapján,
 - a konferencián való részvétel várható hatása a kutató karrierjére nézve;
 2. A konferenciához való hozzájárulás minősége
 - az aktív részvétel szintje: poszter, előadás, meghívott előadó vagy konferenciaszervezési közreműködés a tudományterület sajátosságainak figyelembevételével,
 - a bemutatni kívánt téma aktualitása,
 - a bemutatni kívánt téma mennyire eredeti, innovatív, kreatív,
 - az absztrakt kidolgozottsága, tudományos minősége;
 3. A konferencia rangja, jelentősége
 - a konferencia szakmai presztízse, elismertsége,
 - a pályázó részvételének jelentősége a rendezvényen, a részvétellel járó szakmai elismerés mértéke;
 4. Konferenciárészvétel költsége
 - reális költségterv,
 - a konferencián való részvétel költségigénye mennyiben áll arányban annak szakmai jelentőségével,
 - kutató, kutatóhely támogatása a konferencián való részvételhez.
- (8) A pályázati eredmény közzétételének határideje és módja a pályázati felhívásban kerül rögzítésre.
- (9) A pályázók részére a döntés meghozatalát követő 30 napon belül értesítő levelet küld az MTA Titkársága.

6. §

A Tudományértékelési Elnöki Bizottság (TÉB)

A benyújtott pályázatokat a Magyar Tudományos Akadémia elnökének a Tudományértékelési Elnöki Bizottságról szóló határozatával összhangban az MTA Tudományértékelési Elnöki Bizottsága által kialakított albizottság értékeli mint szakmai zsűri. A TÉB albizottságának tudományterületenként 3-3 kijelölt szakértő a tagja, számuk - a TÉB albizottságának határozata szerint - szükség esetén bővíthető. Az albizottság elnöke az MTA főtitkárhelyettese. A TÉB

albizottságának tagjai megbízatásuk elfogadásával egyidejűleg titoktartási és összeférhetlenségi nyilatkozatot tesznek írásban.

7. §

A támogatás felhasználása, a nyertes pályázók beszámolásának és értékelésének általános rendje

- (1) A nyertes pályázók esetében az MTA Titkársága, mint Támogató az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján a nyertes pályázó befogadó intézménye (a továbbiakban: Kedvezményezett) részére támogatói okiratot bocsát ki a támogatási jogviszony létesítéséről.
- (2) A támogatási összeget a Támogató támogatási előleg formájában biztosítja. A támogatást, utólagos elszámolási kötelezettség mellett a Támogató átcsoportosítja vagy átutalja a befogadó intézménynek.
- (3) Befogadó intézmény a támogatói okiratban meghatározottak szerint szakmai és pénzügyi elszámolást is készít a Támogató részére. A kutatónak a konferencia-részvételről készített szakmai beszámolót az MTA Titkársága Nemzetközi Kapcsolatok Osztályának, a pénzügyi elszámolást az MTA Titkárság, Gazdasági Igazgatósága részére kell megküldenie.
- (4) A fel nem használt vagy jogosulatlanul igénybe vett támogatást a Kedvezményezett (befogadó intézmény) részben vagy egészben köteles visszafizetni a Támogató számára.
- (5) A pályázó nem köteles a teljes keretösszeg kimerítésére.

8. §

Záró rendelkezések

- (1) Jelen szabályzat 2024. augusztus 14-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti az Ifjúsági Nemzetközi Konferencia Tudományos Pályázatról szóló 22/2021. (VIII.4.) számú elnöki határozat.
- (2) Jelen Határozatot az MTA Titkársága intranetén, a Dokumentumtár » Határozatok tára » Elnöki határozatok megnevezésű oldalon kell kihirdetni, továbbá az Akadémia honlapján, a pályázatok menüpont alatt, és az Akadémiai Értesítőben kell közzétenni.

Budapest, 2024. augusztus 12.

Freund Tamás s.k.
az MTA elnöke