

FELHÍVÁS KÉTOLDALÚ AKADÉMIAI EGYEZMÉNYEK ALAPJÁN EGYSZERI KIUTAZÁSOKHOZ NYÚJTOTT 2024. ÉVI MOBILITÁSI IGÉNYBEJELENTÉSEKHEZ

I. A felhívás célja

A Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: Akadémia) a Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvény (MTA-tv.) 3. §-a (1) bekezdésének j) pontja, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján az Akadémia nemzetközi elismertsége és nemzetközi tudományos kapcsolatainak fejlesztése érdekében az MTA kétoldalú együttműködési megállapodásai keretében, mint küldő fél mobilitási pénzügyi támogatást nyújt a köztestületi tagok egyedi, a tudományos együttműködést elősegítő utazásaihoz. Az egyezmények értelmében a kiutazás költségét a küldő fél, a szállást és a napidíjat a fogadó fél fizeti. A felhívással kapcsolatos igazgatási, pénzügyi és ellenőrzési feladatokat az MTA Titkársága költségvetési szerv látja el az MTA tv. 19. § (1) alapján.

A felhívás keretében az alábbi relációkban lehet jelentkezést benyújtani:

- Belga Kutatási Alap (FNRS)
- Bolgár Tudományos Akadémia
- Észt Tudományos Akadémia
- Izraeli Tudományos Akadémia
- Kínai Tudományos Akadémia
- Kínai Társadalomtudományi Akadémia
- Lengyel Tudományos Akadémia
- Lett Tudományos Akadémia
- Litván Tudományos Akadémia
- Mongol Tudományos Akadémia
- Osztrák Tudományos Akadémia
- Román Akadémia
- Skót Királyi Társaság¹
- Svéd Királyi Irodalom- és Történettudományi Akadémia
- Szerb Tudományos és Művészeti Akadémia
- Szlovén Tudományos és Művészeti Akadémia
- Török Tudományos Akadémia

II. Igényjogosultak köre

A felhívásra történő jelentkezés együttes feltételei:

- a) az MTA köztestületének tagja
- b) rendelkezik az MTA valamely tudományos osztályának ajánlásával

¹ A Skót Királyi Társaság támogatási rendszerét figyelembe véve a nyertes pályázók pályázat keretében történő kiutazására 2025. évben, április hónaptól kerülhet sor, ezért kérjük a pályázókat, hogy a **külföldi intézményben tartózkodás időszakát 2025. április-december időtartamon belül** jelöljék meg. A nyertes pályázatok támogatása a 2025. évi költségvetés terhére valósul meg, de ebben a relációban **pályázatok 2024. szeptember 23-ig** nyújthatók be.

- c) rendelkezik már létező szakmai kapcsolattal, és ezt a partner által kiállított meghívólevéllel igazolja

A beutazások esetében az MTA-val kétoldalú egyezményes kapcsolatban álló külföldi partnerintézmény által jelölt kutató, adminisztratív munkatárs támogatása a vonatkozó kétoldalú együttműködési megállapodásban és az azt kiegészítő jegyzőkönyvben meghatározottak szerint történik.

III. A felhívásra való jelentkezést kizáró vagylagos okok

Nem részesülhet támogatásban a jelentkező, ha

- a) a benyújtott kérelmében a döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, illetve ilyen tartalmú nyilatkozatot tett;
- b) korábban megítélt akadémiai támogatás felhasználása a jelentkezőnek felróható okból nem megfelelően történt;
- c) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) megsértése miatt igénybejelentését jogerősen kizárták;
- d) korábban megítélt akadémiai támogatásáról szóló beszámolóját a pályáztató visszautasította vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévősége van vele szemben;
- e) a jelentkezés feltételeként meghatározott nyilatkozatot nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;

Nem részesülhet támogatásban az igénybejelentés,

amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;

IV. A rendelkezésre álló forrás megnevezése:

A XXXIII. Magyar Tudományos Akadémia / I. cím MTA Titkárság Igazgatása, tiszteletdíjak 2024. évi költségvetése.

A Skót Királyi Társaság pályázati rendszere szerint megvalósuló eseményekkel kapcsolatos térítések kifizetésének forrása a 2025. évi költségvetési keret, amelyre azonban jelen felhívás szerint kell jelentkezni.

V. Az elnyerhető támogatás kerete, támogatási időszak

A rendelkezésre álló teljes pénzügyi keret:

- a 2024. évben: 15.000.000 Ft

A mobilitási támogatás a felsorolt partnerintézményekkel kötött kétoldalú megállapodások alapján jelen kiírás közzétételét követő időszakban, de legkésőbb 2024. december 15-ig lezáruló utazások – kivéve a Skót Királyi Társaság pályázati rendszere

szerint megvalósuló eseményeket - finanszírozására használható fel. A támogatás egyszeri és jogszerű felhasználás esetén vissza nem térítendő.

Egy igénybejelentő maximum két mobilitási támogatási igényt nyújthat be az adott felhívás keretében.

A felhívásra való jelentkezés folyamatos, a rendelkezésre álló keretösszeg kimerülése után további igénybejelentés nem fogadható be és nem támogatható.

VI. A mobilitási igények benyújtása

- 1) A mobilitási igényeket **jelen felhívás közzétételétől kezdődően** lehet benyújtani elektronikus igénybejelentési rendszeren keresztül, amely a https://palyazat.mta.hu/mobilitas_2024 oldalon érhető el. A weboldalra történő feltöltés [útmutatója itt](#) olvasható.
- 2) A partnerszervezetek engedélyezési eljárása miatt a kiutazások megszervezését **legkésőbb** az utazás kezdetének időpontja előtt **2 hónappal (tengeren túli relációk esetében 3 hónappal)** el kell indítani. **A jelentkezésben megjelölt kiutazási időponttól csak nagyon ritka, szakmailag indokolt esetben lehet eltérni.** Az utazásokhoz kapcsolódó bármilyen az utazást megelőzően nem jelzett költség utólagos elszámolására nincs lehetőség.
- 3) **A 2024. évi utazások támogatására jelen felhívás közzétételétől kezdődően, legkésőbb 2024. október 31-én 12 óráig lehet jelentkezni.** A Skót Királyi Társaság által támogatott 2025. április – december időszakra eső eseményekkel kapcsolatos utazások tekintetében a pályázatok 2024. szeptember 23-ig nyújthatóak be.
- 4) Az igénybejelentés elektronikus formában nyújtandó be a pályázatkezelő rendszer (EPK) útján (https://palyazat.mta.hu/mobilitas_2024 linken).
- 5) Az igénybejelentés mellékletei (az elektronikus igénybejelentési rendszerből a Letöltés menüpontból letölthető és a Feltöltés menüpontba visszatöltendő adatlapon érhetőek el az alábbi linken https://palyazat.mta.hu/mobilitas_2024):
 - (a) „individual exchange application form” elnevezésű dokumentum, tartalmazza a tudományterület szerint illetékes MTA tudományos osztály elnökének aláírását (osztályajánlást) is;

Felhívjuk a pályázók szíves figyelmét, hogy a tudományos osztály ajánlásának beszerzése a pályázó feladata.
 - (b) A már létező szakmai kapcsolatot igazoló meghívólevél (aláírt, szkennelt változata az elektronikus igénybejelentési rendszerbe feltöltendő);
 - (c) Büntetőjogi felelőssége tudatában megtett ún. összevont nyilatkozat (a pályázatkezelő rendszer „Letöltés” menüpontja alól letölthető dokumentum (kitöltés, aláírások) mely tartalmazza a következőket:
 - (i) azon kijelentést, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek,

- (ii) Igénybejelentő megfelel az Áht. 48/B. §-ában és 50. § (1) a), (4) és (5) bekezdéseiben meghatározott követelményeknek;
- (iii) adatkezelési-nyilatkozatot (a pályázó írásbeli nyilatkozata annak tudomásulvételéről, hogy személyes adatai kezelésének a jogalapja törvényben meghatározott közfeladat ellátása, a GDPR 6. cikk (1) e) pontja alapján, miszerint az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges, az adatkezelés célja a pályázat lefolytatása, és kijelenti, hogy megismerte és tudomásul veszi az MTA Titkársága és MTA (mint Adatkezelők) közös adatkezelési tájékoztatóját (GDPR 13. cikk szerinti tájékoztatást), amely a www.mta.hu honlap alján Hasznos információk menüpont alatt érhető el. A pályázó AAT-ban rögzített személyes adatait (név, elérhetőség) az Adatkezelő nyertes pályázat esetén a pályázat lezárását követő 2 évig, nem nyertes pályázat esetén 6 hónapig megőrzi. Az Adatkezelő a megőrzési idő leteltét követően a személyes adatokat törli.)

Az 5/(a) és 5/(c) pont szerinti nyilatkozatok 1 eredeti, aláírt példányát külön el kell küldeni az MTA Titkársága Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya részére (1051 Budapest, Nádor utca 7.) is a következő kivétellel. Amennyiben a pályázó a Kormány rendeletében meghatározott, azonosításra visszavezetett dokumentumbitelesítés szolgáltatással (AVDH, vagy más minősített, személyes elektronikus aláírás) látta el az elektronikusan benyújtott nyilatkozatát, úgy nem szükséges annak papír alapú, aláírt példányát postázni.

Benyújtás napjának az elektronikus iratok esetében az EPK-ban történő feltöltés napja tekinthető, postai úton benyújtott iratok esetében pedig a feladás napja.

VII. Az igénybejelentés érvényessége és a hiánypótlás feltételei

a) Az MTA Titkársága Elnöki és Alelnöki Titkárság Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya (továbbiakban: Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya) az igénybejelentés beérkezését követő 7. napig tájékoztatja a bejelentőt – az általa megadott e-mail címen – arról, hogy igénybejelentés befogadásával annak érdemi elbírálási folyamata megkezdődött, vagy érdemi vizsgálat nélküli elutasításra került.

b) Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításra vonatkozó tájékoztatásnak tartalmaznia kell az elutasítás okát.

c) Az igénybejelentés formailag csak akkor érvényes, ha valamennyi szükséges dokumentum aláírva, az előírt tartalommal beérkezett, ha a jelentkező személye megfelel a felhívás feltételeinek, továbbá, ha a jelentkező a felhívásban meghatározott, igényjogosultak körébe tartozik és személyével szemben nem áll fenn kizáró ok. Amennyiben az igénybejelentés hibás vagy hiányos, a Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya hiánypótlásra szólítja fel a jelentkezőt az általa megadott e-mail címen. Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség, amelyre a hiánypótlási felhíváskészítvényt követő 5 munkanap áll a jelentkező rendelkezésére.

Ha a jelentkező a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, vagy a hiányosságokat határidőn belül nem pótolja, vagy ha a jelentkező személye nem felel meg a felhívás

feltételeinek, az igénybejelentés érvénytelenség okán elutasításra kerül. Az elutasítás okát a Nemzetközi Kapcsolatok Osztályának meg kell jelölnie. Érvénytelennek minősülnek és nem kerülnek elbírálásra a felhívásban megjelölt határidő után benyújtott, illetve a formai követelményeknek meg nem felelő jelentkezések.

VIII. Az igénybejelentés elbírálása, döntés a támogatásról

- a) Támogatásban azok a jelentkezők részesülhetnek, amelyeket elsőként az Akadémia, majd ezt követően a partnerintézmény ismételt elfogadott és támogatásra javasolt.
- b) A Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya a támogathatóság feltételeinek maradéktalan teljesüléséről tájékoztatja az igénybejelentésben megjelölt partnerintézményt. A partnerintézmény fogadási készségét megerősítő/elutasító válaszlevelének beérkezését követő 15 napon belül a Nemzetközi Kapcsolatok Osztályának vezetője dönt az igénybejelentés elfogadásáról, majd erről a Nemzetközi kapcsolatok Osztálya kijelölt munkatársa írásban tájékoztatja a jelentkezőt.

IX. Elszámolható költségek köre, támogatás formája

A támogathatónak ítélt igénybejelentésről szóló döntést követően az Akadémia az MTA Titkársága Gazdasági Igazgatóságán (továbbiakban: Gazdasági Igazgatóság) keresztül biztosítja a költségek fedezetét, a hozzá írásban benyújtott igényeknek megfelelően.

Az igénybejelentést követően megítélt támogatás kizárólag az MTA Titkársága által támogatott utazási költségekre használható.

A kiutazáshoz kapcsolódó támogatás formáját a kétoldalú egyezmények szabályozzák. Az MTA mint küldő akadémia csak útiköltséget (pl. repülőjegy, vonatjegy, buszjegy, gépkocsival történő utazás költsége) és az utazással kapcsolatos esetlegesen felmerülő egyéb dologi költséget (pl. vízum költség, magyarországi reptéri transzfer, autópályamatrix) fizet. Az utazáshoz kapcsolódó költséget/ útiköltséget az utazást megelőzően az MTA Titkársága az MTA Titkársága nevére és címére (MTA Titkársága, 1051 Budapest, Nádor u. 7.) kiállított számla ellenében, közvetlenül a szolgáltatók részére fizeti meg. Az utazó által megelőlegezett összeg esetén a tudományos együttműködést elősegítő tevékenységgel közvetlenül összefüggő útiköltséget az MTA Titkársága nevére és címére kiállított számla alapján az MTA Titkársága banki átutalással az utazónak téríti meg az

Az utazást követően, de legkésőbb 8 munkanapon belül az utazáshoz tartozó az utazó által megelőlegezett összegről szóló eredeti számlákat le kell adni az MTA Titkársága Gazdasági Igazgatóságán.

A kifizetett támogatás nem visszatérítendő.

X. Beszámolás

A nyertes jelentkező **az utazást követő 8 napon belül köteles benyújtani úti beszámolóját** a Nemzetközi Kapcsolatok Osztályához a szakmai beszámoló című formanyomtatványon az Elektronikus Pályázati Keretrendszerbe feltöltve. Amíg a nyertes jelentkező nem tesz eleget beszámolási kötelezettségének, addig további támogatásra nem jogosult.

XI. Jogorvoslat, tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről

Az igénybejelentés eredményéről szóló döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

A igénybejelentés formai érvénytelensége esetén a jelentkező az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerint az eljárással, a döntéshozatalának módjával, illetve a támogatás folyósítására vonatkozó eljárással kapcsolatosan a kiértékeléstől számított 5 munkanapon belül írásban nyújthat be kifogást a Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya részére (e-mail: mobilitas@titkarsag.mta.hu). A kifogásban meg kell jelölni azokat az indokokat – a jogszabályban vagy felhívásban foglalt konkrét rendelkezést –, amelyekre tekintettel a jelentkező az eljárás kifogásolt elemének felülvizsgálatát kéri. Indokolás, illetve pontos hivatkozás hiányában a kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A kifogás elbírálása az MTA főtitkára jogosult; az elbírálás során kizárólag a kifogásban vitatottak kivizsgálására kerül sor. A kifogás a beérkezéstől számított 15 munkanapon belül kerül elbírálásra.

XII. További információk

Az MTA Titkársága tájékoztatja a jelentkezőket, hogy

- a) az Áht.-ban foglaltak alapján gondoskodik az igénybejelentés útján biztosított támogatásra vonatkozó adatoknak a közzétételéről;
- b) közérdekből nyilvános a jelen felhívást előkészítő, az igénybejelentést kiíró, a döntést előkészítő és a döntéshozó személy által az igénybejelentéssel, az igénybejelentési eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adat és különleges adatnak nem minősülő adat;
- c) az MTA Titkársága a támogatás felhasználását az Ávr.-ben meghatározott rendelkezések alapján ellenőrzi.
- d) az Áht. 50/A.§ szerinti biztosíték az Ávr. 84.§ (1) d.) pontja alapján nem kerül kikötésre

A pályázati eljárás során a személyes adatkezelés célja és jogalapja

- a) A jelentkező által megadott személyes adatokat az igénybejelentési eljárás lefolytatása céljából, a Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya kezeli, az elektronikus pályázati felületen.
Ugyanezen személyes adatokat az MTA Titkárságának a Szervezeti és Működési Szabályzata szerint hatáskörrel rendelkező szervezeti egységei, jogszabályban meghatározott feladat teljesítéséhez megismerhetik.
Az igénybejelentők személyes adatait az MTA Titkársága a támogatás pénzügyi elszámolásának céljából kezeli.
- b) A személyes adatkezelés jogalapja az MTA tv.-ben meghatározott közfeladat ellátása a GDPR 6. cikk (1) e) pontja alapján, miszerint az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges.
- c) A pályázó a személyes adataiban bekövetkezett változásokat a mobilitas@titkarsag.mta.hu e-mail címre jelezheti.
- d) Az MTA adatkezelési tájékoztatója az mta.hu weboldal „Hasznos információk” cím alatt, az „Adatkezelési tájékoztató”-ra kattintva érhető el.

A felhívással kapcsolatban további felvilágosításért kérjük, forduljon a Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya munkatársaihoz a mobilitas@titkarsag.mta.hu e-mail címen.

Budapest, 2024. április 19.

Freund Tamás
a Magyar Tudományos Akadémia
elnöke