

**A Magyar Tudományos Akadémia Domus pályázati felhívása
a szomszédos országokban működő magyar tudományos szervezetek
2019. évi konferencia- és kiadvány-támogatására**

1. A pályázat célja

A Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvény (a továbbiakban: MTAtv.) 3. § (1) bekezdés i) pontja, valamint az akadémiai Alapszabály (a továbbiakban: Alapszabály) 5. § (1) és (2) bekezdése szerint a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: Akadémia) hagyományosan támogatja a környező országokbeli magyar tudományos műhelyeket, kapcsolatot tart a külföldön élő, magyar nyelvű és tárgyú tudományos kutatások művelőivel, támogatja a határon túli magyar tudományosságot.

2. A támogató megnevezése

Az Akadémia az MTAtv., az Alapszabály, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján pályázatot hirdet a szomszédos országokban működő magyar tudományos szervezetek 2019. évi támogatására. A magyar nyelvű és/vagy tárgyú kutatásokat végző tudományos szervezetek jelen pályázati felhívásban meghatározottak szerint juthatnak támogatáshoz.

Az Akadémia Domus programja támogatni kívánja a magyar közösségek szempontjából fontos konferenciák megrendezését, kiadványok megjelentetését.

3. A pályázat jellege, a pályázat benyújtására jogosultak köre

A támogatás meghívásos pályázat útján nyerhető el. Pályázat benyújtására az Akadémia honlapjának <http://mta.hu/magyar-tudomanyossag-kulfoldon/karpat-medencei-magyar-tudomanyos-muhelyek-105581> oldalán felsorolt Kárpát-medencei magyar tudományos műhelyek jogosultak.

4. A pályázat megvalósítására rendelkezésre álló forrás megnevezése és összege

A pályázat forrása: az Akadémia 2019. évi költségvetésében rendelkezésre álló „Határon túli magyar tudósok és tudományos szervezetek támogatása” megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat.

Jelen pályázat megvalósítására rendelkezésre álló keretösszeg 2019. évben: 10 000 000 forint, azaz tízmillió forint.

5. A pályázaton elnyerhető költségvetési támogatás mértékének alsó és felső határa

Megpályázható támogatás: szervezetenként 100 000 forinttól, azaz százezer forinttól, 600 000 forintig, azaz hatszázezer forintig terjedő összeg.

6. A költségvetési támogatásból elszámolható költségek köre

A támogatási időszakban keletkezett személyi és dologi jellegű kiadások, eszközbeszerzés, konferenciaszervezés, könyvkiadás és egyéb, a jelen felhívásban nem szereplő, de a pályázatban a pályázó által még feltüntetett, és a Kuratórium által jóváhagyott

tevékenységek költségei. A támogatás elszámolása reprezentációt a támogatási összeg legfeljebb 20%-ig tartalmazhat.

7. Támogatási intenzitás: 100%

8. A támogatási időszak

Jelen pályázat keretében megvalósuló tevékenység határozott időtartamra szól, amely 2019. január 1-től 2019. december 31-ig tartó időszak.

9. A pályázat benyújtása, tartalmi és formai követelmények

A pályázatot **2019. április 23-ig** kell benyújtani, a 1. sz. mellékletben szereplő pályázati adatlap kitöltésével, magyar nyelven, postai küldeményként, illetve leadható személyesen vagy kézbesítés útján az alábbi címen, valamint elektronikusan:

MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága
1051 Budapest, Nádor utca 7.
domus@titkarsag.mta.hu

Az elektronikusan megküldött pályázati anyagok csak akkor érvényesek, ha azokat eredeti, aláírt példányban is benyújtották.

A pályázati eljárással kapcsolatos általános kérdésekben az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága ad további felvilágosítást és segítséget a domus@titkarsag.mta.hu címen és a +36 1 4116196-os telefonszámon.

10. A pályázatok, érvényessége, a hiánypótlás lehetősége és feltételei

A benyújtott pályázatokat az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága iktatja.

A pályázat befogadásáról a támogató a pályázat benyújtását követő 7. napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére, vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot.

A pályázat befogadása során vizsgálni kell, hogy

1. a pályázó megfelel a kiírás feltételeinek, a pályázó a kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik,
2. az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket és a támogatási arány nem haladja meg a kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást,
3. a kiírásban előírt dokumentumok az előírt tartalommal, aláírva, határidőre beérkeztek,
4. a pályázóval szemben nem áll fenn kizáró ok.

Amennyiben a pályázat hibás, vagy hiányos, az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkárságának munkatársa hiánypótlásra szólítja fel a pályázót az általa megadott e-mail címen. Hiánypótlásra csak egy alkalommal van lehetőség, amelyre az értesítés kézhezvételét követő 3 munkanap áll a pályázó rendelkezésére.

Amennyiben a pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, vagy a hiányosságokat határidőn belül nem pótolja, a pályázat a továbbiakban érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Érdemi vizsgálat nélküli - hiánypótlás nélkül - elutasításra kerülnek a pályázati felhívásban megjelölt határidő után benyújtott pályázatok, vagy ha pályázó személye nem felel meg a kiírás feltételeinek.

Az elutasítás okát a támogatónak meg kell jelölnie.

A pályázatok csak akkor érvényesek, ha valamennyi szükséges dokumentum hiánytalanul beérkezett a meghatározott időpontig, továbbá a pályázóval szemben nem áll fenn a jelen pályázati kiírás vagy a vonatkozó jogszabályok szerinti kizáró ok.

11. A pályázat elbírálásának határideje, főbb szempontjai, a pályázat eredményéről történő értesítés módja és határideje

A pályázatokat döntésre az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága készíti elő. A támogatási összegekről és a pályázat nyerteseiről a Domus Kuratórium elnökének javaslatát követően az Akadémia elnöke dönt **2019. május 1-ig**.

Az egyes támogatások konkrét összege a megrendezni kívánt konferencia jellegétől, jelentőségétől, a tervezett kiadvány fontosságától, terjedelmétől függ.

Az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága a támogatást elnyert pályázó részére támogatói okiratot bocsát ki.

12. A támogatói okirat, és a támogatás biztosítása

Az elnyert, vissza nem térítendő támogatást az MTA Titkárság Gazdasági Igazgatóság Költségvetési és Pénzügyi Főosztálya (a továbbiakban: Költségvetési és Pénzügyi Főosztály) bocsátja a pályázó rendelkezésére, támogatási előleg formájában.

Nem bocsátható ki támogatói okirat azon szervezet részére, amely

- a) a jelen pályázati kiírásban és a vonatkozó államháztartási jogszabályokban meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a szükséges dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- b) a támogatott tevékenységekhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- d) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,
- e) az Akadémia által korábban azonos célra biztosított támogatás felhasználásával még nem számolt el.

13. A támogatás felhasználására vonatkozó feltételek:

A támogatás elszámolásának végső határideje: **2020. március 1.**

A támogatások felhasználásáról a kedvezményezettek a támogatói okiratban meghatározottak szerint pénzügyi és szakmai beszámolót készítenek. A szakmai beszámolókat az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága és a Domus Kuratórium, a pénzügyi beszámolókat az MTA Titkárság Költségvetési és Pénzügyi Főosztálya értékeli, illetve vizsgálja felül és dönt annak elfogadásáról.

Amennyiben a kedvezményezett a jelen pályázati felhívásban, illetve a támogatói okiratban meghatározott határidőre nem nyújtja be beszámolóját, a következő 3 évre kizárja magát az Akadémia által meghirdetett pályázási lehetőségből.

14. Jogorvoslat

Ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okirat kiadására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárást a pályázó jogszabálysértőnek ítéli, vagy a pályázati felhívásban foglaltakkal ellentétes, a pályázó kifogást nyújthat be az Akadémia elnökéhez. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról szóló döntés kézbesítésétől számított 10 napon belül, egy alkalommal, az indokok megjelölésével, írásban van lehetőség. A kifogásban meg kell jelölni azokat az indokokat – a megsértett jogszabályban vagy felhívásban foglalt rendelkezést – melyekre tekintettel kéri a döntés felülvizsgálatát. Indokolás, pontos hivatkozás hiányában a kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A kifogás elbírálása során kizárólag a kifogásban vitatottak kivizsgálására kerül sor. A kifogás a beérkezéstől számított 15 napon belül kerül elbírálásra.

A pályázat tartalmi elutasítása esetén, továbbá a pályázat eredményéről szóló döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

15. További információk

Támogató tájékoztatja a pályázókat, hogy

- a) a Kincstár monitoringrendszerrel működtet a költségvetési támogatásokról, és közreműködik a költségvetési támogatások felhasználásának összehangolásában. A monitoringrendszerben nem rögzített támogatási döntés alapján érvényesen támogatás nem nyújtható. A Támogató a monitoringrendszerbe történő adatátadással gondoskodik a pályázati úton biztosított támogatás esetében a pályázati kiírás tárgyára vonatkozó adatoknak az e célra rendszeresített honlapon való közzétételéről,
- b) a támogatás felhasználásához kapcsolódóan bekövetkezett vagy a Támogató által megállapított, a támogatási jogviszonnyal, a támogatás rendelkezésre bocsátásával és a beszámolóval kapcsolatos tényekre, körülményekre vonatkozó adatoknak az e célra rendszeresített honlapon való közzétételéről. A monitoringrendszerben kezelt adatok a támogatási döntés naptári évének utolsó napjától számított öt év elteltével törölhetők.
- c) Közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási igényről meghozott döntést előkészítő és a döntéshozó személy, testület által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekből adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.
- d) Támogató a támogatás felhasználását az Ávr.-ben meghatározott rendelkezések alapján, a támogatói okiratban rögzítettek szerint ellenőrzi.

A pályázati eljárás során a személyes adatkezelés célja, és jogalapja

- (a) A pályázó által megadott személyes adatokat a pályázati eljárás lefolytatása céljából, az MTA Titkárságán belül a Határon Túli Magyarok Titkársága kezeli. Ugyanezen személyes adatokat az MTA Titkárságának a szervezeti és működési szabályzata szerint hatáskörrel rendelkező szervezeti egységei, valamint a pályázati eljárásában résztvevők feladataik teljesítéséhez megismerhetik.
- (b) A személyes adatkezelés jogalapja, az MTA Tv.-ben meghatározott közfeladat ellátása, ennek keretében tudományos pályázat kiírása.
- (c) A pályázó a személyes adataiban bekövetkezett változásokat a htmt@titkarsag.mta.hu e-mail címre jelezheti.

A pályázat benyújtásával, a pályázati eljárással kapcsolatos általános kérdésekben a Határon Túli Magyarok Titkársága ad felvilágosítást a domus@titkarsag.mta.hu e-mail címen és a +36 1 4116196-os telefonszámon.

Budapest, 2019. március

Lovász László
a Magyar Tudományos Akadémia
elnöke

I. sz. melléklet

MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA



**DOMUS INTÉZMÉNYI PÁLYÁZAT 2019
PÁLYÁZATI ADATLAP
KONFERENCIA- ÉS KIADVÁNY-TÁMOGATÁS**

Az adatlapot kérjük számítógéppel kitölteni.

I. A pályázó civil szervezet adatai

A pályázó hivatalos neve magyarul

A pályázó székhelyének címe, elérhetősége

Ország: _____

Irányítószám: _____ Település: _____

Út / utca / tér: _____

Hátszám: _____ Emelet, ajtó: _____

Telefon: _____ Fax: _____

E-mail: _____

Honlap: _____

Nyilvántartásba vételi szám: _____

Adószám: _____

Pályázó képviselőjének, kapcsolattartójának neve:

2. Az igényelt támogatás összege forintban

_____ HUF

Ebből:

személyi jellegű kiadásra: %
dologi jellegű kiadásra: %
eszközbeszerzésre: %
konferenciaszervezésre: %
könyvkiadásra fordítandó összeg: %
egyéb (kérjük alább részletezni): %

3. Rövid leírás a konferenciáról/kiadványról

Konferencia/tudományos rendezvény esetén: téma, a tervezett résztvevők száma, előadók száma, stb.

Kiadvány esetén: munkacím, tervezett terjedelem, stb.

(legfeljebb 1500 karakter terjedelemben)

4. Pályázói nyilatkozatok

Alulírott, a pályázó képviselőjeként nyilatkozom, hogy

- a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek;
- az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg az intézmény nem nyújtott be / benyújtott:
(mikor és hol).....;
- a pályázó intézmény nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;
- saját forrása nem áll rendelkezésre / rendelkezésre áll;
- a pályázó intézmény megfelel az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- a pályázó intézménynek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal a pályázó intézmény rendelkezik / nem rendelkezik.

Alulírott, a pályázó képviselőjeként tudomásul veszem, hogy személyes adataim kezelésének a jogalapja törvényben meghatározott közfeladat ellátása, az adatkezelés célja a pályázat lefolytatása. Kijelentem, hogy megismertem és tudomásul veszem az MTA Titkársága és MTA (mint Adatkezelők) közös adatkezelési tájékoztatóját (GDPR 13. cikk szerinti tájékoztatót), amely a

https://mta.hu/data/dokumentumok/kozerdeku_adatok/2018/Adatkezesi%20tajejkoztato%20MTA%20Titkarsag_16.pdf

internetes linken érhető el.

5. Egyéb megjegyzések

Keltezés:

_____, 2019. _____ hó _____ nap

pályázó képviselőjének
aláírása