

A Magyar Tudományos Akadémia Domus pályázati felhívása alkotói ösztöndíj elnyerésére

1. A pályázat célja

A Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvény (a továbbiakban: MTAtv.) 3. § (1) bekezdés i) pontja, valamint az akadémiai Alapszabály (a továbbiakban: Alapszabály) 5. § (1) és (2) bekezdése szerint a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: Akadémia) kapcsolatot tart a külföldön élő, magyar nyelvű és tárgyú tudományos kutatások művelőivel, támogatja a határon túli magyar tudományosságot.

Az Akadémia Domus alkotói ösztöndíjprogramja **a Kárpát-medencében oktatói és kutatói munkakörben dolgozók tudományos kutatásainak előmozdítását, a tudományos előmenetelük elősegítését célozza meg.**

2. A Támogató megnevezése

Az Akadémia az MTAtv., az Alapszabály, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján pályázatot hirdet a külföldi magyar tudományosság szereplői számára alkotói ösztöndíj elnyerésére.

3. A pályázat jellege, a pályázat benyújtására jogosultak köre

A pályázati támogatás nyílt pályázati eljárás útján nyerhető el.

Ösztöndíjban részesülhetnek az Akadémia Kárpát-medencében élő külső tagjai és Kárpát-medencében élő köztestületének külső tagjai, akik legalább 7 éve főállású oktatói vagy kutatói munkakörben dolgoznak.

Jelen pályázatban Kárpát-medence térség alatt értjük: a Horvát Köztársaságot, Romániát, a Szerb Köztársaságot, a Szlovák Köztársaságot, a Szlovén Köztársaságot vagy Ukrainát.

Az alkotói ösztöndíjas az elnyert pályázati hónapok számával megegyező év elteltét követően jogosult újra alkotói pályázatot benyújtani¹.

4. A pályázat megvalósítására rendelkezésre álló forrás megnevezése és összege

A pályázat forrása: az Akadémia 2026. évi költségvetésében az MTA Titkársága Igazgatása, tiszteletdíjak cím előirányzatai rendelkezésre álló keret.

Jelen pályázat keretében támogatandó kutatások megvalósítására rendelkezésre álló keretösszeg 2026. évben: **10 millió forint**, azaz tízmillió forint.

5. Az elnyerhető költségvetési támogatás mértéke

Az ösztöndíj összege **400 000 forint/hó**. A megpályázható ösztöndíj időtartama **3 hónaptól 6 hónapig** terjedhet.

6. A költségvetési támogatás visszafizetése

Amennyiben Kedvezményezett a kutatási beszámolót és pályamunkát a jelen kiírásban és ösztöndíjszerződésben megadott határidőig nem nyújtja be, vagy a Domus Kuratórium (a továbbiakban: Kuratórium) megítélése alapján azt hiánypótlásra felhívást követően is hiányos

¹ A várakozási idő kezdete a beszámolási kötelezettség teljesítésének évét követő naptári év.

tartalommal nyújtja be, úgy Kedvezményezett köteles – az Akadémia ez irányú felszólításában megjelölt módon és határidőben – a már kiutalt támogatási összeg (ösztöndíj) késedelmi kamattal történő visszafizetésére.

7. Tájékoztatás a több részletben történő folyósítás lehetőségéről

A Támogató az elnyert ösztöndíjat havonta utalja az MTA Titkárságán keresztül.

8. A támogatás formája

A támogatás **vissza nem térítendő**, amennyiben a beszámolót a Kuratórium elfogadja. Ellenkező esetben a Támogatónak jogában áll a Kedvezményezettet a támogatás visszafizetésére kötelezni.

9. Támogatási intenzitás: 100%

A pályázat benyújtásához saját forrás nem szükséges.

10. Támogatási időszak

Jelen pályázat keretében a 2026. május 1. és 2026. november 30. közötti időtartamban, minimum 3 hónapig, maximum 6 hónapig végzett ösztöndíjas tevékenység támogatható.

11. A pályázat benyújtása, tartalmi és formai követelmények

A pályázatot **2026. április 13-án 14.00 óráig** az Akadémiai Adattárhoz kapcsolt Domus elektronikus pályázati (DPR) rendszeren keresztül kell benyújtani az alábbi linken:

Alkotói pályázat: https://palyazatok.mta.hu/domus_alkotoi_2026/

A pályázati rendszerbe való belépés két technikai előfeltétele:

1. A pályázó regisztráljon és feltöltse/**aktualizálja** adatait az Akadémiai Adattárban (AAT);
2. A pályázó regisztráljon és feltöltse/**aktualizálja** adatait a Magyar Tudományos Művek Tárában (MTMT).

Jelen pályázati kiírás [1. számú melléklete](#) az Akadémiai Adattárban, [2. számú melléklete](#) a Domus elektronikus pályázati rendszerben (DPR) nyújt eligazítást.

A DPR-be feltöltendő dokumentumok:

- a) Kitöltött, aláírt pályázati adatlap: a pályázati felületen az *Adatok összesítése* fülnél található, itt elegendő csak a *Pályázatot* kiválasztani, és a *Pályázat adatainak exportálása PDF-formátumba* felíratra kattintva letölteni. A letöltött pályázati adatlapot vagy elektronikusan aláírva vagy kinyomtatva, aláírva és szkennelve szükséges a *Mellékletek* menüpontnál visszatölteni;
- b) Az alkotói ösztöndíj igénybevételének időszakára vonatkozó munkaterv, vagyis az elérendő cél leírása, kézzelfogható eredmény meghatározása (kiadvány/könyv, nagyobb volumenű publikáció, habilitáció/professzori szakmai anyag előkészítése stb.);
- c) Munkáltatói hozzájárulás az alkotói ösztöndíj igénybevételéhez;
- d) 6 hónapos ösztöndíj esetén fizetés nélküli szabadság igénybevételéről igazolás;
- e) Szakmai életrajz;
- f) a mesterséges intelligencia (MI) használatáról szóló nyilatkozat.

Az MTA felé megteendő nyilatkozatokat, így különösen a pályázati adatlapot és az ösztöndíjszerződést is papír alapon, eredeti aláírással, vagy elektronikus iratban, elektronikus aláírással

ellátva kell elküldeni az MTA Titkársága Köztisztviselési Igazgatóság Határon Túli Magyarok Titkársága részére (1051 Budapest, Nádor utca 7.).

Az elektronikusan megküldött dokumentumok csak akkor érvényesek, ha azokat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott elektronikus aláírással ellátva nyújtották be.

12. A pályázatok érvényessége, a hiánypótlás lehetősége és feltételei

Az MTA Titkársága Köztisztviselési Igazgatóság Határon Túli Magyarok Titkársága a pályázat beérkezését követő 7. napig tájékoztatja a pályázót – az általa megadott e-mail címen – arról, hogy pályázatának befogadásával annak érdemi elbírálási folyamata megkezdődött, vagy a pályázatát érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

A pályázat befogadása során vizsgálni kell, hogy

- a) A pályázó megfelel a kiírás feltételeinek, a pályázó a kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik;
- b) Az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket és a támogatási arány nem haladja meg a kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást;
- c) A kiírásban előírt dokumentumok az előírt tartalommal, aláírva, határidőre beérkeztek;
- d) A pályázóval szemben nem áll fenn kizáró ok.

Amennyiben a pályázat hibás vagy hiányos, az MTA Titkársága Köztisztviselési Igazgatóság Határon Túli Magyarok Titkárságának munkatársa hiánypótlásra szólítja fel a pályázót. Hiánypótlásra csak egy alkalommal van lehetőség, amelyre az értesítés kiküldését követő 5 munkanap áll a pályázó rendelkezésére.

Amennyiben a pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, vagy a hiányosságokat határidőn belül nem pótolja, a pályázat a továbbiakban érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül, amelyről a pályázót a MTA Titkársága Köztisztviselési Igazgatóság Határon Túli Magyarok Titkársága értesíti.

A Támogató érdemi vizsgálat nélkül – hiánypótlási lehetőség nélkül – elutasítja azokat a pályázatokat, amelyeket pályázati felhívásban megjelölt határidő után nyújtottak be vagy ha pályázó személye nem felel meg a kiírás feltételeinek.

Az elutasítás okát a Támogató köteles megnevezni.

A pályázatok csak akkor érvényesek, ha valamennyi szükséges dokumentum hiánytalanul beérkezett a meghatározott időpontig, továbbá a pályázóval szemben nem áll fenn a jelen pályázati kiírás vagy a vonatkozó jogszabályok szerinti kizáró ok.

13. A pályázat elbírálásának határideje, főbb szempontjai, a pályázat eredményéről történő értesítés módja és határideje

Az ösztöndíj odaítéléséről a Kuratórium legkésőbb 2026. április 30-ig dönt.

A döntés eredményéről a pályázók névre szóló elektronikusan aláírt értesítést kapnak a döntést követő 15 munkanapon belül.

A Kuratórium elsősorban a megpályázott kutatási téma társadalmi hasznossága, a pályázó szakmai felkészültsége, valamint a kutatási terv eredetisége, kidolgozottsága és megvalósíthatósága alapján bírálja el a pályázatokat.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki

- a) A jelen pályázati kiírásban és a vonatkozó államháztartási jogszabályokban meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a szükséges dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- b) A benyújtott támogatás iránti kérelmében a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- c) Az elmúlt 3 évben az Akadémia által nyújtott ösztöndíjjal az előírt határidőre nem számolt el;
- d) Az elmúlt 3 évben a megítélt támogatásáról szóló beszámolóját az Akadémia visszautasította;
- e) Magyarországon folytatott munkavégzésre irányuló, és/vagy egyéb jogviszonyból, magyarországi támogatásból származó rendszeres jövedelemmel rendelkezik a támogatás időtartama alatt;
- f) Egyidejűleg Domus szülőföldi ösztöndíj támogatásban részesül.

14. A támogatás biztosítása

A Támogató a döntést követően ösztöndíjszerződést köt a nyertes pályázóval. A támogatás folyósításának részletes szabályait a szerződés tartalmazza.

Budapesti kutatómunka esetén az ösztöndíj időtartamára az ösztöndíjast térítésmentes szállás illeti meg a Domus 'Collegium Hungaricum'-ban, amely nem tartalmazza az érkezéskor a helyszínen befizetendő idegenforgalmi adót.

15. A költségvetési támogatás felhasználására vonatkozó szabályok, a kutatási beszámoló feltöltési határideje

Az ösztöndíj felhasználásáról az ösztöndíjas munkatervének megvalósításáról beszámolót készít 2026. december 1-ig, melyet a Domus elektronikus pályázati rendszerbe tölt fel.

A kutatási beszámolókat a Kuratórium értékeli. Ha az ösztöndíjas határidőre nem tesz eleget beszámoló-készítési kötelezettségének, a következő 6 évre kizárja magát a pályázási lehetőségéből.

Kérjük ösztöndíjasainkat, hogy a Domus ösztöndíj segítségével készült munkáikból – megjelenés esetén – 1 példányt a Domus Könyvgyűjtemény részére szíveskedjenek eljuttatni (MTA Titkársága Határon Túli Magyarok Titkársága, 1051 Budapest, Nádor u. 7.).

A beszámoló elfogadásáról a Domus Kuratórium 2026. december 15-ig dönt.

16. Jogorvoslat

A pályázó az MTA elnökéhez címzett kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okirat kibocsátására, a költségvetési támogatás folyósítására vagy visszakövetelésére vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő, vagy a jelen pályázati felhívásban foglaltakkal ellentétes. A pályázat szakmai értékelésével kapcsolatosan kifogás nem nyújtható be. A kifogásnak tartalmaznia kell a kifogást tevő nevét, lakcímét, a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását, a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi, vagy pályázati kiírásban foglalt rendelkezés pontos megjelölését és a kifogást tevő aláírását.

A kifogást a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról szóló döntés kézbesítésétől számított 10 napon belül, egy alkalommal, elektronikusan a domus@titkarsag.mta.hu elektronikus címre lehet benyújtani, papír alapú kifogás esetén egyidejű postai megküldésével (MTA Titkarsága Köztisztviselői Igazgatóság Határon Túli Magyarok Titkarsága, 1051 Budapest, Nádor u. 7.), elektronikus aláírással ellátott dokumentum esetében kizárólag elektronikusan szükséges megküldeni. A MTA Titkarsága Köztisztviselői Igazgatóság Határon Túli Magyarok Titkarsága a kifogást – kizárólag az abban vitatottak kivizsgálására szorítkozva – a beérkezéstől számított 15 napon belül elbírálja, míg a hiányos tartalommal, illetve a határidőn túl benyújtott, vagy a pályázat szakmai értékelésére irányuló kifogást érdemi vizsgálat nélkül kerül elutasításra.

A pályázat tartalmi elutasítása esetén, továbbá a pályázat eredményéről szóló döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

17. A mesterséges intelligencia használata a pályázat készítése során:

Amennyiben a pályázó a pályamű nyelvhelyességi vagy helyesírás ellenőrzésén, illetve fordításán túl a szakirodalmi áttekintés, adatelemzés és értelmezés, továbbá a kutatási terv, feltevések, következtetések lényegi elemeinek kidolgozása során generatív mesterséges intelligencia (MI) eszközt alkalmazott, azt az MI nyilatkozatban szükséges részleteznie. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alkalmazott MI-eszköz nevét, verziószámát, valamint azt, hogy a pályázat mely részein és milyen célból került sor felhasználásra.

Minden felelősség a pályázót terheli a pályázat tartalmának tudományos pontosságáért, eredetiségéért és integritásáért, függetlenül attól, hogy azt részben MI generálta. A pályázó köteles gondoskodni arról, hogy a pályázatban szereplő minden hivatkozás és irodalomjegyzék-elem valós, ellenőrizhető legyen, és az MI által létrehozott szövegrészek nem sérthetik harmadik felek szerzői jogait.

A pályázatok értékelése során a felelős MI-használat önmagában nem jelent hátrányt, ugyanakkor a bírálók a tudományos megalapozottságot és eredetiséget fokozottan vizsgálhatják az MI-vel támogatott részeknél.

18. További információk

Támogató tájékoztatja a pályázókat, hogy

- a) Közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási igényről meghozott döntést előkészítő és a döntéshozó személy, testület által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat;
- b) Támogató a támogatás felhasználását az Ávr.-ben meghatározott rendelkezések alapján, a szerződésben rögzítettek szerint ellenőrzi.

A pályázati eljárás során a személyes adatkezelés célja, és jogalapja

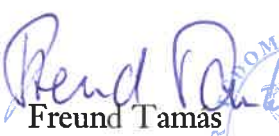
- a) A pályázó által megadott személyes adatokat a pályázati eljárás lefolytatása céljából, az MTA Titkarsága Köztisztviselői Igazgatóság Határon Túli Magyarok Titkarsága kezeli. Ugyanezen személyes adatokat az MTA Titkarságának a szervezeti és működési szabályzata szerint hatáskörrel rendelkező szervezeti egységei, valamint a pályázati eljárásban részt vevők feladataik teljesítéséhez megismerhetik. A pályázók személyes adatait az MTA Titkarsága a támogatás pénzügyi elszámolásának céljából kezeli;

- b) A személyes adatkezelés jogalapja, az MTA Tv.-ben meghatározott közfeladat ellátása, a GDPR 6. cikk (1) e) pontja alapján, miszerint az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges. Az MTA Titkársága és MTA (mint Adatkezelők) közös adatkezelési tájékoztatója (GDPR 13. cikk szerinti tájékoztatást) a www.mta.hu internetes oldal alján a „Hasznos információk” között érhető el;
- c) A pályázó a személyes adataiban bekövetkezett változásokat a domus@titkarsag.mta.hu e-mail címre jelezheti.

Az útmutatókon túl a pályázat benyújtásával, a pályázati eljárással kapcsolatos általános kérdésekben az MTA Titkársága Köztestületi Igazgatóság Határon Túli Magyarok Titkársága ad további felvilágosítást és segítséget a domus@titkarsag.mta.hu címen és a +36 1 411-6104-es pályázati ügyfélszolgálati telefonszámon vagy szükség esetén a +36 1 411-6196-os titkársági telefonszámon.

A pályázat benyújtását megelőzően a Magyar Tudományos Művek Tárában történő regisztrációs és publikációfeltöltéssel kapcsolatos kérdésekben az MTMT ügyfélszolgálati munkatársai nyújtanak segítséget (<https://www.mtmt.hu/munkatarsak>).

Budapest, 2026. március 12.


Freund Tamás
a Magyar Tudományos Akadémia
elnöke

