

A JELÖLŐBIZOTTSÁG ELJÁRÁSI SZABÁLYZATA

A Jelölőbizottság a Magyar Tudományos Akadémia 2009. évi 179. rendes közgyűlésén elfogadott akadémiai Alapszabály 27. § (8) bekezdése alapján Eljárási Szabályzatát a következők szerint állapítja meg.

I. Jelölőbizottság jogállása; elnöke, tagjai és titkára

I. 1. Az Alapszabály 27. § (3) bekezdés alapján a Jelölőbizottságnak 22 tagja van; minden tudományos osztály két tagot választ: egyet a hazai akadémikusok közül, egyet pedig az osztály nem akadémikus közgyűlési képviselői közül. A Jelölőbizottság első ülésén – tagjai közül – megválasztja elnökét és titkárát.

A bizottsági üléseket a bizottság elnöke hívja össze. A bizottsági tagok egyharmada a napirend megjelölésével maga is összehívhatja a bizottságot, ha javaslatuknak az elnök nem tesz eleget.

I. 2. A Jelölőbizottság munkáját a Jelölőbizottság elnöke irányítja, a Jelölőbizottság tevékenységéről az Akadémia Közgyűlésének számol be.

II. Jelölőbizottság feladat- és hatásköre

II. 1. A Jelölőbizottság készíti elő az Akadémia tisztségviselőinek, és a Közgyűlés állandó bizottsági tagjainak választását. A Jelölőbizottság feladata a tisztségviselők megválasztásában az, hogy befolyásolás nélkül felmérje a Közgyűlés tagjainak akaratát, és annak megfelelő jelölteket állítson.

II. 2. A Jelölőbizottság eljárása jelöltállító vagy jelölt-előterjesztő eljárás.

Jelöltállító eljárásában a bizottság – a hatályos akadémiai törvény, az Alapszabály és Ügyrend, illetve a Jelölőbizottság Eljárási Szabályzata rendelkezéseinek megfelelően – dönt a Közgyűlés elé terjesztendő jelöltek személyéről, és gondoskodik a közgyűlési előterjesztésről.

Amennyiben a hatályos akadémiai törvény, illetve az Alapszabály a jelölést valamely más akadémiai testület hatáskörébe utalja, a Jelölőbizottság a jelöltet (jelöltsoportot) külön szavazás nélkül a Közgyűlés elé terjeszti (jelölt-előterjesztő eljárás). Az előterjesztést a Jelölőbizottság csak akkor tagadhatja meg, ha megállapítja, hogy az nyilvánvalóan nem felel meg a jelöltvizsgálat körében megállapítandó követelményeknek (így különösen az összeférhetetlenség esetét).

III. Jelölőbizottság működése, eljárási rendje

III. 1. Ülés összehívása

A Jelölőbizottság döntéseit – az írásbeli szavazás szabályaira is figyelemmel – bizottsági ülésen hozza, az üléseket a bizottság elnöke hívja össze a napirendi pontok megjelölésével.

III. 2. Jelöltvizsgálat

A Jelölőbizottság a tisztségviselőket és az elnökségi tagokat megválasztó Közgyűlés előtt hat héttel körlevélben közli javaslatait a Közgyűlés tagjaival. A Közgyűlés tagjai a körlevélben foglaltakkal kapcsolatban a kézhezvételtől számított két héten belül írásban, legalább negyven olyan közgyűlési tag aláírásával közölhetik észrevételeiket a jelölőbizottsággal, akik közül legalább húsz akadémikus.

A Jelölőbizottság – jelöltállító és jelölt-előterjesztő eljárásában – az akadémiai tisztségviselők, és bizottsági tagok jelölésének megvitatása előtt megvizsgálja, hogy a jelölt megfelel-e a vonatkozó hatályos jogszabályokban, illetve a Magyar Tudományos Akadémia Alapszabályában és Ügyrendjében meghatározott követelményeknek (különös tekintettel a végzettségre, képzettségre, tudományos fokozatra, köztisztviselési tagságra vonatkozó előírásokra). A Jelölőbizottság megvizsgálja azt is, hogy a jelölttel szemben nem áll-e fenn összeférhetetlenségi ok.

III. 3. Tárgyalás

A Jelölőbizottság ülésén a bizottság valamennyi tagját azonos jogok illetik meg, a bizottság minden tagja – a bizottság elnöke által előre meghatározott azonos időtartamban – kifejtheti álláspontját a jelölttel vagy jelöltcsoporttal kapcsolatban.

III. 4. Döntéshozatal, a szavazás módja

A Jelölőbizottság tagjai a jelöltállítási eljárásban a jelöltekről – a jelöltvizsgálatot és a tárgyalást követően – szavazással döntenek. A Jelölőbizottság akkor határozatképes, ha azon a bizottság szavazásra jogosult tagjainak több mint a fele jelen van.

A Jelölőbizottság döntéseit a jelen lévők (írásban szavazók) egyszerű többségével hozza meg, jelöltekként vagy jelöltcsoportonként.

A Jelölőbizottság személyi kérdésekben titkosan szavaz. A szavazás a tárgyalás elnök általi lezárását követően, a bizottsági ülésen személyesen, írásban történik. Rendkívüli esetben (így különösen, ha a szavazás a jelen lévők száma miatt előre láthatóan érvénytelen lenne), az elnök az adott ügyben a szavazás elrendelése során a távollévők postai úton történő szavazását is elrendelheti.

A bizottsági ülésen történő szavazás a jelen munkarend mellékletét képező szavazólapon történik. A bizottsági ülésen megjelentek az ülés berekesztését megelőzően adják szavazatukat.

Távollévők postai úton történő szavazása esetén a bizottsági tag a részére megküldött szavazólapon szavaz, részére a szavazólappal egyidejűleg a jelölttel kapcsolatos bizottsági véleményt is meg kell küldeni.

Az írásban tett szavazatot zárt borítékban, úgy kell megküldeni, hogy az a szavazólap kézhezvételétől számított 8 naptári napon belül Jelölőbizottsághoz visszaérkezzen. A szavazólapot a – szavazat beérkezésének regisztrálása érdekében, és a titkosság követelményének szem előtt tartásával – a bizottság tagjának nevével és lakcímével ellátott borítékban kell a Jelölőbizottság elnökéhez vagy titkárához címezve beküldeni oly módon, hogy a szavazatot a borítékban elhelyezett másik, névtelen és lezárt boríték tartalmazza. A Jelölőbizottság elnöke vagy titkára a szavazatot tartalmazó névtelen borítékot a külső borítéktól elkülönítve úgy kezeli, hogy annak felbontásakor a külső borítékon megjelölt névre már ne lehessen visszakövetkeztetni.

A szavazatok összesítését követően a szavazás eredményét a Jelölőbizottság elnöke állapítja meg és hirdeti ki.

A Jelölőbizottság személyi javaslatáról a Közgyűlés dönt. Ha a Közgyűlés a Jelölőbizottság valamelyik javaslatával nem ért egyet, akár aznapi, akár későbbi határidő megjelölésével a kifogásolt javaslat helyett új javaslat megtételére szólíthatja fel a jelölőbizottságot.

IV. Vegyes rendelkezések

IV. 1. A Jelölőbizottság működésének jogszerűségéért, a Magyar Tudományos Akadémia Alapszabályával és Ügyrendjével való összhangjáért a bizottság elnöke felelős.

IV. 2. A Jelölőbizottság adminisztratív teendőit a bizottság titkára, illetve az Alapszabály 27. § (5) bekezdése alapján az Elnöki Titkárság vezetője (szükség szerint az általa felkért, az MTA Titkárság állományában álló köztisztviselő közreműködésével) látja el.

IV. 3. Jelen Eljárási Szabályzat annak az akadémiai Alapszabály 27. § (5) és (8) bekezdései alapján az Akadémia Elnökségének jóváhagyását követő napon lép hatályba.

MELLÉKLET
A JELÖLŐBIZOTTSÁG MUNKARENDJÉHEZ

Sorszám:...../2010.

S Z A V A Z Ó L A P

A szavazásra jogosult a Jelölőbizottság napján tartott ülésén a bizottság elnöke által tárgyban szavazásra bocsátott javaslattal egyetért*:

IGEN

NEM

A szavazólapot hitelesítette:

.....

* A szavazat vagy az „IGEN” – vagy a „NEM” válasz egyértelmű jelölésével (aláhúzás, áthúzás, bekarikázás) érvényes. Érvénytelen a szavazat, amennyiben a szavazó egyértelmű akarata a szavazólapból nem állapítható meg.