

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS KÉTOLDALÚ NEMZETKÖZI KUTATÁSI PROJEKTEK MOBILITÁSI TÁMOGATÁSÁRA 2027. évben induló projektek

I. A támogató megnevezése és a támogatás célja

A Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA) a Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvény (MTA tv.) 3. § (1) bekezdés j) pontja, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (1) bekezdés b) pontja, és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 66. § (1) bekezdésben foglaltak alapján a magyar tudomány nemzetközi elismertsége és nemzetközi tudományos kapcsolatainak fejlesztése érdekében pályázatot hirdet.

A pályázati felhívás lebonyolítása során a MTA képviseletében a Magyar Tudományos Akadémia Titkársága (továbbiakban: MTAT) jár el (székhely: 1051 Budapest, Nádor utca 7.).

A támogatás célja az MTA kétoldalú együttműködési megállapodásai keretében megvalósuló 2-3 éves nemzetközi kutatási projektek támogatása.

A pályázat meghirdetésének időpontja: **2026. augusztus 5.**

Az [elektronikus pályázati felület](#) megnyitásának időpontja: **2026. augusztus 10.**

Jelen kiírás keretében az **alábbi külföldi partnerintézményekkel** indítandó közös projektek mobilitási költségeinek támogatására nyújtható be pályázat a táblázatban foglalt időszakokra:

Partner intézmény	Támogatási időszak
Japán Tudományfejlesztési Társaság (JSPS)	2027.04.01-2029.03.31.
Lengyel Tudományos Akadémia (PAS)	2027.01.01-2029.12.31.
Mongol Tudományos Akadémia (MAS)	2027.01.01-2029.12.31.
Román Akadémia (RA)	2027.01.01-2029.12.31.
Szerb Tudományos és Művészeti Akadémia (SANU)	2027.01.01-2029.12.31.
Szlovák Tudományos Akadémia (SAS)	2027.01.01-2028.12.31.
Tajvani Nemzeti Tudományos és Technológiai Tanács (NSTC)	2027.01.01-2028.12.31.

II. Támogatásra jogosultak köre

Pályázatot nyújthatnak be az „[MTA Kiváló Kutatóhely](#)” minősítéssel rendelkező kutatóintézetek, kutatóközpontok és egyetemek, valamint ilyen minősítéssel rendelkező kutatási egységeik kutató foglalkoztatottjai és „MTA Kiváló Kutatóhely” minősítéssel rendelkező vállalkozások kutató foglalkoztatottjai.

A sikeres pályázatot követően az elnyert támogatási összeg rendelkezésre bocsátására előirányzat-átcsoportosítással, vagy átutalással a kutatócsoportot befogadó szervezeten keresztül kerül sor támogatói okirat alapján.

Kedvezményezett befogadó szervezetek lehetnek az „MTA Kiváló Kutatóhely” minősítéssel rendelkező kutatóintézetek, kutatóközpontok és egyetemek, illetve ilyen minősítésű kutatási egységgel rendelkező önálló jogi személy szervezetek és vállalkozások.

III. A támogatás megvalósulásának kizáró okai

Nem indulhat pályázóként és nem részesülhet támogatásban

a pályázó vonatkozásában:

- a) aki a jelen pályázati kiírásban és a vonatkozó államháztartási jogszabályokban meghatározott nyilatkozatokat nem vagy hiányosan teszi meg, a szükséges dokumentumokat nem vagy hiányosan nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- b) aki a pályázatot nem a kiírásban meghatározott támogatott tevékenységre és az itt meghatározott formában nyújtja be;
- c) aki a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltat, vagy ilyen nyilatkozatot tesz;
- d) aki a pályázat benyújtási határidejét elmulasztja;
- e) aki a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;
- f) korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolóját a Támogató visszautasította vagy lejárt esedékességgű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kötelezettsége van a Támogatóval szemben;
- g) aki a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a alapján nem részesíthető költségvetési támogatásban a pályázati eljárásban döntéselőkészítőként közreműködő vagy e személy közeli hozzátartozója.

befogadó szervezet vonatkozásában, ha

- a) a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal, vagy közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson;
- b) jogerős végzéssel elrendelt csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte;
- c) nem felel meg az Aht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
- d) a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;
- e) a pályázat pozitív elbírálását követően a támogatási okirat kiállításának feltételeként jogszabályban meghatározott, megtett nyilatkozatát visszavonja.

IV. A tudományos pályázat megvalósítására rendelkezésre álló időszak

A mobilitási támogatás az I. pont táblázatában, partnerintézményekkel kötött kétoldalú megállapodások alapján megjelölt időszakokra szól. A támogatás egyszeri és jogszerű felhasználás esetén vissza nem térítendő.

V. A pályázat megvalósítására rendelkezésre álló forrás

A pályázati támogatás céljára 2027-ben az MTA a Nemzetközi, európai és határon túli feladatok, programok támogatása fejezeti kezelésű előirányzat terhére 30.000.000 Ft összegű forrást biztosít, amennyiben az az adott év központi költségvetésében a szükséges mértékben az MTA rendelkezésére áll.

A rendelkezésre álló keret a nyertes pályázatokról szóló elnöki döntést megelőzően felmerülő szabad forrás esetén az adott költségvetési évben növelhető.

A támogatás mértékének felső határa, a támogatási intenzitás

Az elnyerhető költségvetési támogatás felső határa 2.000.000 Ft projektévenként. A támogatásra javasolt pályázatok esetében a maximális támogatás intenzitásának mértéke a javasolt összeg vonatkozásában 100%. A pályázathoz nem szükséges saját forrás.

VI. Kifizethető költségek, a felhasználás szabályai

A támogató jogosult a pályázatban igényelt támogatási összeg arányosított, a felhívás mellékletében szereplő normatívák figyelembevételével történő módosítására (csökkentésére).

A végleges támogatási összeget a támogató az adott relációra jellemző becsült utazási, szállás-, napidíj- és egyéb költségek (normatíva), valamint az adott költségvetési évben rendelkezésre álló forrás alapján állapítja meg, és támogatási előleg formájában, utólagos elszámolási kötelezettség mellett biztosítja a befogadó szervezetnek. Az adott relációra érvényes aktuális [normatíva itt](#) érhető el.

Az adott évi támogatási időszakban fel nem használt támogatás maradványként történő felhasználása az alábbiak szerint történhet:

- a. Amennyiben adott évben a fel nem használt támogatás összege nem haladja meg az 500.000 Ft-ot, úgy a fel nem használt támogatás teljes összege maradványként felhasználható a következő projektévben.
- b. Amennyiben adott évben a fel nem használt támogatás összege meghaladja az 500.000 Ft-ot, úgy az 500.000 Ft és a fel nem használt támogatás 500.000 Ft feletti részének maximum 50%-a csoportosítható át maradványként. Az át nem vihető támogatást a Kedvezményezett (befogadó szervezet) köteles visszafizetni a Támogató számára.
- c. A projekt záró évében felmerülő bármely összegű maradványt Kedvezményezett (befogadó szervezet) köteles visszafizetni a Támogató számára.

A Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét az Ávr. 98. §-ában meghatározott mértékű ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

VII. A pályázat benyújtása

- a) A pályázati kiírás és a kötelező dokumentumsablonok **2026. augusztus 5-től** érhetőek el és tölthetőek le. A pályázatokat **2026. augusztus 10-től legkésőbb 2026. szeptember 30-án (feltöltési határidő utolsó napja) 12:00-ig** lehet benyújtani elektronikus pályázati rendszeren keresztül, amely a https://palyazatok.mta.hu/projekt_2026/ oldalon érhető el. A weboldalra történő pályázatfeltöltés útmutatója az MTA honlapján a felhívás weboldalán érhető el. (Amennyiben a pályázó nem tagja az MTA köztestületének, a mellékelt útmutatóban foglaltak alapján regisztrálhat az AAT-ben.)

Amennyiben a pályázó által aláírandó ún. **összevont nyilatkozatot** (VII./b) pont 6. alpontja) a vonatkozó jogszabályokban meghatározott **elektronikus aláírással** (Digitális Állampolgár mobilalkalmazás szerinti digitális aláírással vagy más minősített, személyes elektronikus aláírással) **látta el, úgy nem szükséges** annak papír alapú, aláírt példányát **postázni**. Elektronikus aláírási mód hiányában, a papír alapú, kézzel aláírt nyilatkozatot **egy példányban postán tértivevényes küldeményként kérjük elküldeni** az MTAT Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya címére (1051 Budapest, Nádor utca 7.). A postabélyegző legkésőbbi dátuma a fent megadott feltöltési határidő utolsó napja lehet. A borítékon fel kell tüntetni: „Kétoldalú nemzetközi kutatási projektek mobilitási támogatására pályázat 2026”.

A pályázó kutatót foglalkoztató, és annak pályázatában megjelölt kutatói tevékenységét befogadó szervezet vezetője és gazdasági vezetője az elektronikus pályázati

felület „Pályázó kutatóhely adatai” részének kitöltése után generált pdf dokumentumot a vonatkozó jogszabályokban meghatározott, szervezetre vonatkozó elektronikus aláírással látja el.

A pályázat benyújtása díjtalan.

b) Az elektronikus pályázati anyagnak tartalmaznia kell:

1. **a pályázó projektvezető adatait** (személyes és munkahelyi adatok, rövid tudományos önéletrajz, szakterület, elérhetőségek – az Akadémiai Adattár alapján); **a pályázat adatait** (pályázat címe magyarul és angolul, befogadó intézmény neve magyarul és angolul, együttműködésben érintett külföldi intézmény, külföldi részről projektvezető neve, támogatási igény, kiutazási / vendégfogadási alkalmak és napok száma); a **befogadó szervezet adatait** – az elektronikus pályázati rendszerbe feltöltendő adatokként;
2. **kutatási tervet (research plan)**: a tervezett projekt rövid összefoglalója, amely magában foglalja az együttműködés előzményeit, a téma jelentőségét, a kutatási terv rövid ismertetését, a kutatás célját és várható eredményeit; vállalt eredményeket, a tudományos együttműködésből származó előnyöket; fiatal kutatók bevonását a projektbe, az együttműködésben tervezett kiutazási alkalmak és beutazási napok számát és tervezett költségeit éves lebontásban, magyar részről a projektbe bevont további személyek nevét, az MTA-tól kért támogatás összegére és felhasználására vonatkozó reális és takarékos költségtervet évenkénti bontásban (az elektronikus pályázati rendszerbe kötelezően feltöltendő, pdf formátumban);
3. **a pályázó szakmai önéletrajzát** (az elektronikus pályázati rendszerbe feltöltendő pdf formátumban);
4. a projektvezető projekt szempontjából releváns, az utóbbi öt évben megjelent **publikációinak jegyzékét** (az elektronikus pályázati rendszerbe feltöltendő pdf formátumban) **és teljes publikációjának elektronikus elérési helyét**, amennyiben ezek az adatok nem szerepelnek az AAT-ben;
5. fennálló együttműködési projekt folytatása esetén az **előző periódusban folytatott szakmai tevékenységről szóló beszámolót** (az elektronikus pályázati rendszerbe feltöltendő pdf formátumban);
6. **a pályázó** 90 napnál nem régebbi ún. **összevont nyilatkozatát**, mely tartalmazza, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be és a kutatási terv elkészítése során érdemi mesterséges intelligencia használt történt *(Amennyiben a pályázó a pályamű nyelvhelyességi vagy helyesírás ellenőrzésén, illetve fordításán túl a szakirodalmi áttekintés, az adatelemzés, a szöveggenerálás vagy a forrásleírások során generatív MI-eszközt alkalmazott, azt az mesterséges intelligencia (MI) nyilatkozatban részleteznie kell. Az MI használata nem jelent hátrányt, de a szakmai pontosságért és integritásért a pályázó felel.)* (az elektronikus pályázati rendszerbe feltöltendő pdf formátumban);
7. **pályázatot befogadó szervezet nyilatkozatát**, mely tartalmazza a projektet befogadó szervezet, mint kedvezményezett adatait és az Ávr. 75. § (2)-(2a) bekezdése szerinti, 90 napnál nem régebbi írásbeli nyilatkozatát (az elektronikus pályázati felület „Pályázó kutatóhely adatai” részének kitöltése után generált pdf dokumentum a vonatkozó jogszabályokban meghatározott, szervezetre vonatkozó elektronikus aláírásokkal ellátva pdf formátumban feltöltendő) arra vonatkozóan, hogy
 - a. a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek,

- b. nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
 - c. nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem, és az „MTA Kiváló Kutatóhely” minősítéssel rendelkező vállalkozások kutató foglalkoztatottjai esetén megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - d. nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja,
 - e. a költségvetési támogatás tekintetében a szervezet adólevonási joggal rendelkezik / nem rendelkezik,
 - f. a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.
8. **az államháztartáson kívüli befogadó szervezet esetében a nevében aláírásra jogosult személy(ek) hitelesített aláírásmintáját vagy az aláírásminta hitelesített másolatát** (aláírási címpéldány hiteles másolatát), illetve a jogosultságot igazoló dokumentumok hiteles másolatát (az elektronikus pályázati rendszerbe feltöltendő pdf formátumban). Amennyiben az elektronikus pályázati felületre nem elektronikusan hitelesített másolat kerül feltöltésére, a papíralapú hiteles dokumentum postai megküldésére a befogadó szervezet által befogadott több pályázat esetében is összesen egy példányban van szükség.
- c) **A pályázati dokumentációt magyar nyelven kérjük benyújtani.** Amennyiben a partnerkutatókkal történő egyeztetés angol nyelven történik, **a kutatási terv angol nyelven is benyújtható** (research plan nyomtatvány).

VIII. A pályázat érvényessége és a hiánypótlás feltételei

- a) **A pályázat érvényességének a feltétele a formai feltételeknek történő megfelelésen túl, hogy a projektjavaslat az együttműködő külföldi partnerintézményhez is benyújtásra kerüljön.** Ennek igazolása a pályázat mellékleteként külön nem szükséges, azt a partnerintézmény igazolja. A partnerhez történő benyújtás tényét az MTAT Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya a pályázat elbírálása előtt ellenőrzi.
- b) Támogató a pályázat beérkezését követő 7. napig tájékoztatja a pályázót – az általa megadott e-mail címen – arról, hogy pályázatának befogadásával annak érdemi elbírálási folyamata megkezdődött, vagy a pályázat érdemi vizsgálat nélküli elutasításra került.
- c) A pályázat formailag csak akkor érvényes, ha valamennyi szükséges dokumentum aláírva, az előírt tartalommal beérkezett, a pályázó személye és a befogadó szervezet megfelel a kiírás feltételeinek. Amennyiben a pályázat hibás vagy hiányos, az MTAT Nemzetközi Kapcsolatok Osztályának munkatársa hiánypótlásra szólítja fel a pályázót az általa megadott e-mail címen. Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség, amelyre a hiánypótlási felhívás kézhezvételét követő 5 munkanap áll a pályázó rendelkezésére.
- d) Ha a pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, vagy a hiányosságokat határidőn belül nem pótolja, vagy ha a pályázó személye nem felel meg a kiírás feltételeinek, a pályázatot az MTAT érvénytelenség okán, írásban elutasítja. Az elutasítás okát a támogatónak meg kell jelölnie. Érvénytelennek minősülnek és nem kerülnek elbírálásra a pályázati felhívásban megjelölt határidő után benyújtott, illetve a formai követelményeknek más módon meg nem felelő pályázatok.

IX. A pályázat elbírálása, döntés a támogatásról

- a) A pályázatokat az MTA Tudományértékelési Elnöki Bizottság értékeli és rangsor javaslatot tesz. A Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya az MTA és az egyes partnerakadémiák rangsorainak

összevetése után az adott évben rendelkezésre álló pénzügyi keret figyelembevételével javaslatot tesz az MTA elnöke számára a támogatandó projektekre vonatkozóan. A támogatandó projektekről és a projektekre bontott támogatási összegekről az MTA elnöke dönt. Támogatásban azok a pályázatok részesülhetnek, amelyeket mind az Akadémia, mind a partnerintézmény elfogadott és támogatásra javasolt.

Pályázónként (projektvezetőként) legfeljebb egy nyertes pályázat támogatható. Pályázónként legfeljebb egy pályázat nyújtható be egy adott relációban.

- b) **A támogatandó pályázatokról szóló döntés meghozatalának határideje:** a támogató a pályázatok benyújtási határidejét követő **legkésőbb 5 hónapon belül** hozza meg döntését.
- c) Az Akadémia a döntésről a döntés meghozatalát követő 30 napon belül írásban tájékoztatja a pályázót.

X. A támogatás folyósítása, elszámolható költségek köre

A nyertes pályázók esetében az MTAT Gazdasági Igazgatósága a projektet befogadó (a projekt vezetőjét alkalmazó) szervezet részére az Ávr. 65/A. § (1) bekezdésének ba) pontjára figyelemmel a projekt teljes támogatási időszakára támogatói okiratot bocsát ki.

A támogatói okirat alapján az elnyert támogatási összeg a befogadó szervezet részére éves bontásban kerül biztosításra. A támogatás keretében az alábbi költségek számolhatók el:

1. Alapeset (Japán Tudományfejlesztési Társaság, Lengyel Tudományos Akadémia, Mongol Tudományos Akadémia, Román Akadémia, Szerb Tudományos és Művészeti Akadémia, Tajvani Nemzeti Tudományos és Technológiai Tanács):

Kiutazások (magyarországi kutatók külföldi kiküldetése) esetében:

- utazási költség,
- utas- és útlemondási biztosítás költsége,
- vízum költsége.

Beutazások (külföldi kutatók magyarországi fogadása) esetében:

- szállásköltség, napidíj és belföldi utazás költsége összesen legfeljebb 50.000 Ft/nap/fő összegben.
- A napidíj összege a befogadó intézmény utaztatási szabályzata és a hatályos jogszabályok alapján számolandó, javasolt összege min. 10.000 Ft/nap/fő¹.
- Amennyiben a projektvezető az adott évi támogatást nem tudja teljes mértékben felhasználni, a fogadott kutatók látogatásával összefüggésben felmerülő vendéglátási költségek (catering) is elszámolhatók projektenként évente legfeljebb bruttó 200.000 forintig. Ez a költség típusa a költségterv elkészítésekor nem vehető figyelembe.

2. Különös eset - sending-side pays - (Szlovák Tudományos Akadémia) esetében minden kiutazással kapcsolatos költséget a küldő fél fizet:

- utazási költség,
- utas- és útlemondási biztosítás költsége,
- szállásköltség, napidíj és belföldi utazás költsége összesen legfeljebb 50.000 Ft/nap/fő összegben.
- A napidíj összege a befogadó szervezet utaztatási szabályzata és a hatályos jogszabályok alapján számolandó, javasolt összege min. 10.000 Ft/nap/fő.
- Amennyiben a projektvezető az adott évi támogatást nem tudja teljes mértékben felhasználni, a fogadott kutatók látogatásával összefüggésben felmerülő vendéglátási

¹ A Román Akadémia esetén a napidíj javasolt összege min. 8.500 Ft/fő.

költségek (catering) is elszámolhatók projektenként évente legfeljebb bruttó 200.000 forintig. Ez a költségtípus a költségterv elkészítésekor nem vehető figyelembe.

A pályázattal kapcsolatos igazgatási, pénzügyi és ellenőrzési feladatokat az MTAT köztestületi költségvetési szerv látja el az MTA tv. 19. § (1) alapján.

Beszámolás

A nyertes pályázók a támogatás felhasználásáról a támogatói okiratban foglaltak és a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint kötelesek a projekt évek lejárátát követően egy hónapon belül magyar vagy angol nyelvű szakmai beszámolót készíteni, valamint a pályázatban tett vállalásaikat igazolni az MTAT Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya felé. A projekt utolsó évét követő záró szakmai beszámoló mellett kérjük egy fél/egy oldal terjedelmű, angol nyelvű, a legfontosabb kutatási eredményeket, publikációs és szabadalmi listát tartalmazó összefoglaló megküldését az MTA Titkársága részére. Az angol nyelvű összefoglalót az MTA Titkársága – a tudományos eredmények monitorozása és a nemzetközi kapcsolatok értékelése céljából – megküldi a tudományterület szerint illetékes MTA tudományos osztály részére, és közzéteszi az MTA weboldalán. Az adattovábbítás jogalapja a GDPR 6. cikk (1) e) pontja (közérdekű feladat ellátása).

A pénzügyi elszámolás részletes szabályait és a vonatkozó határidőket a támogatói okirat tartalmazza.

Az MTA támogatásával megvalósuló kétoldalú nemzetközi mobilitási projektek segítségével létrejövő tanulmányokban, publikációkban szükséges feltüntetni, hogy a projekt az MTA támogatásával valósult meg. (Javasolt formaszöveg: *A mű megjelenítése a Magyar Tudományos Akadémia támogatásával valósult meg.*), megjelenítendő az MTA logójával. Az MTA logóját a nyertes pályázók az értesítő levélhez mellékelt fájlban kapják majd meg.

XI. Jogorvoslat

A pályázat eredményéről szóló döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

XII. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről

A pályázó az Ávr. szerint a pályázati eljárással, a támogatási döntés meghozatalának módjával, a támogatói okiratok kiadásának módjával, illetve a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárással kapcsolatban a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 10 napon belül írásban nyújthat be kifogást az MTA elnökének címezve, az MTA Titkársága Nemzetközi Kapcsolatok Osztályának e-mail címére megküldve.

A kifogás a következő adatokat tartalmazza:

- a) a kifogást tevő képviselője nevét,
- b) a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat azonosításához szükséges adatokat,
- c) a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
- d) a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és
- e) nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.
- f) A kifogásban meg kell jelölni azokat az indokokat, – a jogszabályban vagy felhívásban foglalt rendelkezést, – melyekre tekintettel kéri a döntés felülvizsgálatát.

Támogató érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a kifogást, ha:

- a) azt határidőn túl terjesztették elő,
- b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
- c) az a korábbival azonos tartalmú,

- d) a kifogás nem tartalmazza a kötelezően meghatározott adatokat,
- e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
- f) a kifogás benyújtásának nincs helye,
- g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.

A kifogás elbírálása során kizárólag a kifogásban vitatottak kivizsgálására kerül sor. A kifogás a beérkezéstől számított 15 munkanapon belül kerül elbírálásra. A kifogás elbírálásában nem vehet részt az, aki a kifogással érintett eljárásban részt vett. Ha a kifogás alapos, a sérelmezett helyzet megszüntetésre kerül, egyéb esetben a kifogás elutasításra kerül, és a döntésről - elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével - a kifogás benyújtóját az MTAT Elnöki és Alelnöki Titkárság vezetője vagy az MTAT Nemzetközi Kapcsolatok Osztályának vezetője írásban értesíti.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevétele nem helye.

A pályázat tartalmi elutasítása esetén, továbbá a pályázat eredményéről szóló döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

XIII. További információk

Támogató tájékoztatja a pályázókat, hogy

- a) a Kincstár monitoringrendszerrel működtet a költségvetési támogatásokról, és közreműködik a költségvetési támogatások felhasználásának összehangolásában. A monitoringrendszerben nem rögzített támogatási döntés alapján érvényesen támogatás nem nyújtható.
- b) A Támogató a monitoringrendszerbe történő adatátadással gondoskodik a pályázati úton biztosított támogatás esetében a pályázati kiírás tárgyára, valamint a támogatás felhasználásához kapcsolódóan bekövetkezett vagy a Támogató által megállapított, a támogatási jogviszonnyal, a támogatás rendelkezésre bocsátásával és a beszámolóval kapcsolatos tényekre, körülményekre vonatkozó adatoknak az e célra rendszeresített honlapon közzétételéről. A monitoringrendszerben kezelt adatok a támogatási döntés naptári évének utolsó napjától számított tíz év elteltével törölhetők.
- c) közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási igényről meghozott döntést előkészítő és a döntéshozó személy, testület által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.
- d) támogató a támogatás felhasználását az Ávr.-ben meghatározott rendelkezések alapján ellenőrzi.

XIV. A pályázati eljárás során a személyes adatkezelés célja, és jogalapja

- a) A pályázó által megadott személyes adatokat a pályázati eljárás lefolytatása céljából az MTA Titkárságán belül a Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya kezeli, az Akadémia Egységes Pályázati Keretrendszerében.
Ugyanezen személyes adatokat az MTA Titkárságának a szervezeti és működési szabályzata szerint hatáskörrel rendelkező szervezeti egységei, valamint a pályázat elbírálásában résztvevő felkért bírálók jogszabályban meghatározott feladat teljesítéséhez megismerhetik. A nyertes pályázók személyes adatait a befogadó kutatóhely a foglalkoztatási szerződés megkötése céljából kezeli.
- b) A személyes adatkezelés jogalapja, az MTA Tv.-ben meghatározott közfeladat ellátása, a GDPR 6. cikk (1) e) pontja alapján, miszerint az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges. Az MTA Titkársága és MTA (mint Adatkezelők) közös adatkezelési tájékoztatója (GDPR 13. cikk szerinti tájékoztatást) a www.mta.hu internetes oldal alján a „Hasznos információk” között érhető el. A pályázó a személyes adataiban bekövetkezett változásokat a mobilitas@titkarsag.mta.hu e-mail címre jelezheti.
- c) A személyes adatkezelés jogalapja, az MTA Tv.-ben meghatározott közfeladat.

- d) Az MTA és az MTA Titkársága adatkezelési tájékoztatója az mta.hu weboldal „Hasznos információk” cím alatt, az „Adatkezelési tájékoztató”-ra kattintva érhető el.

A pályázattal kapcsolatos szakmai kérdésekben kérjük, forduljon az MTA Titkársága Nemzetközi Kapcsolatok Osztályának munkatársaihoz (e-mail: mobilitas@titkarsag.mta.hu, tel.: 06-1-411-6154 és 06-1-411-6159), pénzügyi kérdésekben kérjük, forduljon az MTA Titkársága Fejezeti és Intézményi Pénzügyek Osztálya munkatársaihoz (e-mail: fejezeti.penzugyek@titkarsag.mta.hu).

Budapest, 2026. augusztus 5.

Pósfai Mihály

a Magyar Tudományos Akadémia
elnöke