

A Magyar Tudományos Akadémia pályázati felhívása szülőföldi ösztöndíjak elnyerésére

1. A pályázat célja

A Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvény (a továbbiakban: MTAtv.) 3. § (1) bekezdés i) pontja, valamint az akadémiai Alapszabály (a továbbiakban: Alapszabály) 5. § (1) és (2) bekezdése szerint a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: Akadémia) kapcsolatot tart a külföldön élő, magyar nyelvű és tárgyú tudományos kutatások művelőivel, támogatja a határon túli magyar tudományosságot.

2. A támogató megnevezése

Az Akadémia az MTAtv., az Alapszabály, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján pályázatot hirdet a külföldi magyar tudományosság szereplői számára szülőföldi kutatói ösztöndíjak elnyerésére.

Az Akadémia Domus ösztöndíjprogramja **senior és csoportos ösztöndíjakkal** segíti a szülőföldi magyar nyelvű és tárgyú kutatások folytatását, a Kárpát-medencei magyar kutatók együttműködését.

A Domus Kuratórium támogatni kívánja magyar tudományos eredmények létrehozását, a meglévő magyar szellemi értékek dokumentálását, a magyar szaknyelv fejlődését; a tudományos műhelyek erősítését, a magyar tudományos szervezetek együttműködését, Kárpát-medencei magyar tudományos hálózatok létrejöttét és előkészítését; a tudományos utánpótlás segítését, korszerű oktatási anyagok kidolgozását, színvonalas magyar tankönyvek megjelentetését, Kárpát-medencei szintű doktori iskolák létrehozását, azok előkészítését.

3. A pályázat jellege, a pályázat benyújtására jogosultak köre

A pályázati támogatás nyílt pályázati eljárás útján nyerhető el.

Pályázati támogatásban kizárólag az Akadémia külső tagjai és köztestületének külső tagjai, valamint csoportos pályázat keretében junior kutatók részesülhetnek.

Senior ösztöndíj elnyerésére pályázatot nyújthatnak be az Akadémiának az Alapszabály 13. § (2) bekezdése szerinti külső tagjai, valamint az Alapszabály 23. § (1) bekezdése szerinti köztestületi külső tagok.

Csoportos ösztöndíjpályázat esetén a pályázat vezetője – ezáltal benyújtója – az Akadémia külső tagja, valamint köztestületének külső tagja lehet. A csoportnak lehetnek senior és junior tagjai. A csoportvezető és a senior csoporttagok más témában egyéni ösztöndíjpályázatot is benyújthatnak. **Junior** közreműködők lehetnek a tudományos fokozattal nem rendelkező, 35. életévüket még be nem töltött külföldi kutatók közül azok, akik rendelkeznek **Master fokozatú diplomával** és tudományos munkásságuk a magyar nyelvű és/vagy tárgyú kutatások terén dokumentálható.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázás és csoportos pályázatban való részvétel feltétele a regisztráció és a publikációs adatok feltöltése/aktualizálása az Akadémiai Adattárban (<https://aat.mta.hu/aat>) és a Magyar Tudományos Művek Tárában (www.mtmt.hu) a pályázási határidőn belül.

4. A pályázat megvalósítására rendelkezésre álló forrás megnevezése és összege

A pályázat forrása: az Akadémia 2017. évi költségvetésében rendelkezésre álló, Határon túli magyar tudósok és tudományos szervezetek támogatása megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat.

Jelen pályázat keretében támogatandó kutatások megvalósítására rendelkezésre álló keretösszeg 2017. évben: 21 300 000 millió forint, azaz huszonegymillió-háromszázezer forint.

5. Az elnyerhető költségvetési támogatás mértékének alsó és felső határa

A **senior** ösztöndíj elnyerhető összege 50 000 - 450 000 forint/fő.

Az **egy intézményen belüli csoportos pályázat** által elnyerhető támogatás összege 100 000 - 1 000 000 forint; a **több intézmény**, akár több ország kutatóit közös kutatásban egyesítő pályázat által elnyerhető támogatás összege 200 000 - 2 000 000 forint.

6. A költségvetési támogatásból elszámolható és el nem számolható költségek köre

Elszámolható költségek kizárólag a támogatási időszakban felmerülő, az ösztöndíjas kutatási tevékenységével kapcsolatos személyi és dologi jellegű költségek, eszközbeszerzés, könyvkiadás és egyéb, a pályázat kutatási terve költségtervében feltüntetett, a Kuratórium által jóváhagyott tevékenységek költségei.

7. Tájékoztatás a több részletben történő folyósítás lehetőségéről

A támogató az elnyert ösztöndíj teljes összegét két részletben utalja; a támogatási szerződés aláírása után az ösztöndíj 50 százalékát támogatási előlegként, az ösztöndíj hátralévő összegének átutalására pedig a záró beszámoló kuratóriumi elfogadása után kerül sor.

8. A támogatás formája

A támogatás **vissza nem térítendő**, amennyiben a kutatási beszámolót és pályamunkát a Domus Kuratórium elfogadja. Ellenkező esetben a támogatonak jogában áll a kedvezményezettet a támogatás visszafizetésére kötelezni.

9. Támogatási intenzitás: 100%

10. A támogatási időszak

A jelen pályázat keretében a 2017. szeptember 1. és 2018. március 31. között megvalósuló ösztöndíjas tevékenység támogatható.

11. A pályázat benyújtása, tartalmi és formai követelmények

A pályázatot 2017. április 24-től 2017. május 26. péntek 14 óráig az Akadémiai Adattárhoz kapcsolt Domus elektronikus pályázati rendszeren keresztül kell benyújtani az alábbi linken:

Senior pályázat esetében: https://palyazat.mta.hu/domus_szulofoldi_senior_2017

Csoportos pályázat esetében: https://palyazat.mta.hu/domus_szulofoldi_csoportos_2017

A pályázati rendszerbe való belépés két technikai előfeltétele:

1. a pályázó regisztráljon és feltöltse/*aktualizálja* adatait, valamint tudományos életrajzát az Akadémiai Adattárban (AAT),
2. a pályázó regisztráljon és feltöltse/*aktualizálja* adatait a Magyar Tudományos Művek Tárában (MTMT).

Jelen pályázati kiírás [1. számú melléklete](#) az Akadémiai Adattárban, a [2. számú melléklete](#) a Domus elektronikus pályázati rendszerben nyújt eligazítást.

12. A pályázatok érvényessége, a hiánypótlás lehetősége és feltételei

A pályázat befogadásáról a támogató a pályázat benyújtását követő 7. napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére, vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot.

A pályázat befogadása során vizsgálni kell, hogy

- a) a pályázó megfelel a kiírás feltételeinek, a pályázó a kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik,
- b) az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket és a támogatási arány nem haladja meg a kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást,
- c) a kiírásban előírt dokumentumok az előírt tartalommal, aláírva, határidőre beérkeztek,
- d) a pályázóval szemben nem áll fenn kizáró ok.

Amennyiben a pályázat hibás, vagy hiányos, az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkárságának munkatársa hiánypótlásra szólítja fel a pályázót az általa megadott e-mail címen. Hiánypótlásra csak egy alkalommal van lehetőség, amelyre az értesítés kézhezvételét követő 3 munkanap áll a pályázó rendelkezésére.

Amennyiben a pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, vagy a hiányosságokat határidőn belül nem pótolja, a pályázat a továbbiakban érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Érdemi vizsgálat nélküli - hiánypótlás nélkül - elutasításra kerülnek a pályázati felhívásban megjelölt határidő után benyújtott pályázatok, vagy ha pályázó személye nem felel meg a kiírás feltételeinek.

Az elutasítás okát a támogatónak meg kell jelölnie.

A pályázatok csak akkor érvényesek, ha valamennyi szükséges dokumentum hiánytalanul beérkezett a meghatározott időpontig, továbbá a pályázóval szemben nem áll fenn a jelen pályázati kiírás vagy a vonatkozó jogszabályok szerinti kizáró ok.

13. A pályázat elbírálásának határideje, főbb szempontjai, a pályázat eredményéről történő értesítés módja és határideje

A senior és csoportos ösztöndíjak odaítéléséről a Domus Kuratórium javaslatára az Akadémia elnöke 2017. szeptember 1-ig dönt.

A Kuratórium, illetve az egyes kurátorok elsősorban a megpályázott kutatási téma társadalmi hasznossága, a pályázó szakmai felkészültsége, valamint a kutatási terv eredetisége, kidolgozottsága és megvalósíthatósága alapján bírálják el a pályázatokat.

A döntés eredményéről a pályázók haladéktalanul névre szóló elektronikus értesítést kapnak.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki

- a) a támogatási szerződés megkötésének feltételeként a jelen pályázati kiírásban és a vonatkozó államháztartási jogszabályokban meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a szükséges dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- b) a benyújtott támogatás iránti kérelmében a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- c) korábban az Akadémia által nyújtott ösztöndíjjal az előírt határidőre nem számolt el,
- d) a korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolóját az Akadémia visszautasította,
- e) Magyarországon állandó lakó- és tartózkodási hellyel, Magyarországon folytatott munkavégzésre irányuló további és egyéb jogviszonyból, magyarországi támogatásból származó rendszeres jövedelemmel rendelkezik.

14. A támogatási szerződés megkötése, a támogatás biztosítása

A nyertes pályázóval a döntést követően a támogató szerződést köt. A támogatás folyósításának részletes szabályait a támogatási szerződés tartalmazza.

15. A költségvetési támogatás felhasználására vonatkozó feltételek

Az ösztöndíj felhasználásáról az ösztöndíjas beszámolót és költségelszámolást készít, amelyet a pályaművel együtt a Domus elektronikus pályázati rendszerbe kell feltölteni, a letölthető sablonok alapján.

16. A kutatási beszámoló és pályamunka feltöltési határideje: 2018. március 31.

Kérjük ösztöndíjasainkat, hogy a Domus ösztöndíj segítségével készült munkáikból – megjelenés esetén – 2 példányt a Domus Könyvtár részére szíveskedjenek eljuttatni.

A pályamunka és a záró beszámoló elfogadásáról a Domus Kuratórium 2018. június 1-ig dönt.

17. Jogorvoslat

A támogatást igénylő pályázó vagy az ösztöndíjban részesülő személy kifogást nyújthat be az Akadémia elnökéhez, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződés megkötésére, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárást jogszabálysértőnek ítéli, vagy az a pályázati felhívásban foglaltakkal ellentétes. A kifogás

benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról szóló döntés kézbesítésétől számított 10 napon belül, egy alkalommal, az indokok megjelölésével, írásban van lehetőség. A kifogásban meg kell jelölni azokat az indokokat – a megsértett jogszabályban vagy felhívásban foglalt rendelkezést – melyekre tekintettel kéri a döntés felülvizsgálatát. Indokolás, pontos hivatkozás hiányában a kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A kifogás elbírálása során kizárólag a kifogásban vitatottak kivizsgálására kerül sor. A kifogás a beérkezéstől számított 15 napon belül kerül elbírálásra.

A pályázat tartalmi elutasítása esetén, továbbá a pályázat eredményéről szóló döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

18. További információk

Támogató tájékoztatja a pályázókat, hogy

- a) a Kincstár monitoringrendszerrel működtet a költségvetési támogatásokról, és közreműködik a költségvetési támogatások felhasználásának összehangolásában. A monitoringrendszerben nem rögzített támogatási döntés alapján érvényesen támogatás nem nyújtható. A Támogató a monitoringrendszerbe történő adatátadással gondoskodik a pályázati úton biztosított támogatás esetében a pályázati kiírás tárgyára vonatkozó adatoknak az e célra rendszeresített honlapon való közzétételéről,
- b) a támogatás felhasználásához kapcsolódóan bekövetkezett vagy a Támogató által megállapított, a támogatási jogviszonnyal, a támogatás rendelkezésre bocsátásával és a beszámolóval kapcsolatos tényekre, körülményekre vonatkozó adatoknak az e célra rendszeresített honlapon való közzétételéről. A monitoringrendszerben kezelt adatok a támogatási döntés naptári évének utolsó napjától számított öt év elteltével törölhetők.
- c) Közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási igényről meghozott döntést előkészítő és a döntéshozó személy, testület által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.
- d) Támogató a támogatás felhasználását az Ávr.-ben meghatározott rendelkezések alapján, a támogatási szerződésben rögzítettek szerint ellenőrzi.

Az útmutatókon túl a pályázat benyújtásával, a pályázati eljárással kapcsolatos általános kérdésekben az **MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága** ad további felvilágosítást és segítséget a domus@titkarsag.mta.hu címen és a +36 1 4116194-es pályázati ügyfélszolgálati telefonszámon, vagy szükség esetén a +36 1 4116196-os titkársági telefonszámon.

A pályázat benyújtását megelőzően a Magyar Tudományos Művek Tárában (MTMT) történő regisztrációs és publikációfeltöltéssel kapcsolatos kérdésekben az MTMT ügyfélszolgálati munkatársai nyújtanak segítséget.

A munkatársak telefonon, e-mailben és Skype-on is elérhetőek.

Elérhetőségük az MTMT Portálon (www.mtmt.hu), a **Munkatársak** menüpont alatt (<https://www.mtmt.hu/content/munkatarsak>) megtalálható.

Telefon: +36 1 4116323 vagy +36 1 4116330

mobiltelefon: +36 20 5681585 vagy +36 20 5681393
e-mail: domuspalyazat@mtmt.hu.

A pályázási időszakban az MTMT-vel kapcsolatos kérdéseket a tudtar@titkarsag.mta.hu címre és a +36 1 4116194 pályázati ügyfélszolgálati telefonszámra várjuk.

Budapest, 2017. január

Lovász László
a Magyar Tudományos Akadémia
elnöke