

## **A Magyar Tudományos Akadémia Domus pályázati felhívása a szomszédos országokban működő magyar tudományos szervezetek 2018. évi működési támogatására**

### **1. A pályázat célja**

A Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvény (a továbbiakban: MTAtv.) 3. § (1) bekezdés i) pontja, valamint az akadémiai Alapszabály (a továbbiakban: Alapszabály) 5. § (1) és (2) bekezdése szerint a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: Akadémia) hagyományosan támogatja a környező országokbeli magyar tudományos műhelyeket, kapcsolatot tart a külföldön élő, magyar nyelvű és tárgyú tudományos kutatások művelőivel, támogatja a határon túli magyar tudományosságot.

### **2. A támogató megnevezése**

Az Akadémia az MTAtv., az Alapszabály, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján pályázatot hirdet a szomszédos országokban működő magyar tudományos szervezetek 2018. évi támogatására. A magyar nyelvű és/vagy tárgyú kutatásokat végző tudományos szervezetek jelen pályázati felhívásban meghatározottak szerint juthatnak támogatáshoz.

Az Akadémia Domus programja támogatni kívánja a magyar tudományosság intézményesülését a szomszédos országokban, és segíteni kívánja a magyar közösségek szempontjából fontos magyar tudományos műhelyek fejlődését.

### **3. A pályázat jellege, a pályázat benyújtására jogosultak köre**

A támogatás meghívásos pályázat útján nyerhető el.

Pályázat benyújtására az 1. számú mellékletben felsorolt Kárpát-medencei magyar tudományos szervezetek jogosultak.

### **4. A pályázat megvalósítására rendelkezésre álló forrás megnevezése és összege**

A pályázat forrása: az Akadémia 2018. évi költségvetésében rendelkezésre álló „Határon túli magyar tudósok és tudományos szervezetek támogatása” megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat.

Jelen pályázat megvalósítására rendelkezésre álló keretösszeg 2018. évben: 23 000 000 forint, azaz huszonhárommillió forint.

### **5. A pályázaton elnyerhető költségvetési támogatás mértékének alsó és felső határa**

Megpályázható támogatás: szervezetenként 500 000 forinttól 6 000 000 forintig terjedő összeg.

Az egyes támogatások konkrét összege az intézmények profiljától, tervezett és aktuális kutatási programjaitól, a szervezet méretétől függ.

A támogatás elnyeréséhez saját forrás nem szükséges.

### **6. A költségvetési támogatásból elszámolható és el nem számolható költségek köre**

A támogatási időszakban keletkezett személyi és dologi jellegű kiadások, eszközbeszerzés, konferenciaszervezés, könyvkiadás és egyéb, jelen felhívásban nem szereplő, de a pályázatban a pályázó által még feltüntetett, és a Kuratórium által jóváhagyott tevékenységek költségei.

#### **7. Támogatási intenzitás: 100%**

#### **8. A támogatási időszak**

Jelen pályázat keretében megvalósuló tevékenység határozott időtartamra szól, amely 2018. január 1-től 2018. december 31-ig tartó időszak.

#### **9. A pályázat benyújtása, tartalmi és formai követelmények**

A pályázatot **2018. április 3-ig** kell benyújtani, a 2. számú mellékletben szereplő pályázati adatlap kitöltésével, magyar nyelven, postai küldeményként, illetve leadható személyesen vagy kézbesítés útján az alábbi címen, valamint elektronikusan:

**MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága**  
1051 Budapest, Nádor utca 7.  
[domus@titkarsag.mta.hu](mailto:domus@titkarsag.mta.hu)

Az elektronikusan megküldött pályázati anyagok csak akkor érvényesek, ha azokat eredeti, aláírt példányban is benyújtották.

A pályázati eljárással kapcsolatos általános kérdésekben az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága ad további felvilágosítást és segítséget a [domus@titkarsag.mta.hu](mailto:domus@titkarsag.mta.hu) címen és a +36 1 4116196-os telefonszámon.

#### **10. A pályázatok elbírálása, érvényessége, és a hiánypótlás lehetősége**

A benyújtott pályázatokat az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága iktatja. A pályázat befogadásáról a támogató a pályázat benyújtását követő 7. napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére, vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot.

A pályázat befogadása során vizsgálni kell, hogy

1. a pályázó megfelel a kiírás feltételeinek, a pályázó a kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik,
2. az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket és a támogatási arány nem haladja meg a kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást,
3. a kiírásban előírt dokumentumok az előírt tartalommal, aláírva, határidőre beérkeztek,
4. a pályázóval szemben nem áll fenn kizáró ok.

Amennyiben a pályázat hibás, vagy hiányos, az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkárságának munkatársa hiánypótlásra szólítja fel a pályázót az általa megadott e-mail címen. Hiánypótlásra csak egy alkalommal van lehetőség, amelyre az értesítés kézhezvételét követő 3 munkanap áll a pályázó rendelkezésére.

Érdemi vizsgálat nélküli - hiánypótlás nélkül - elutasításra kerülnek a pályázati felhívásban megjelölt határidő után benyújtott pályázatok, vagy ha pályázó személye nem felel meg a kiírás feltételeinek.

Az elutasítás okát a támogatónak meg kell jelölnie.

A pályázatok csak akkor érvényesek, ha valamennyi szükséges dokumentum hiánytalanul beérkezett a meghatározott időpontig, továbbá a pályázóval szemben nem áll fenn a jelen pályázati kiírás vagy a vonatkozó jogszabályok szerinti kizáró ok.

### **11. A pályázat elbírálásának határideje, a pályázat eredményéről történő értesítés módja és határideje**

A pályázatok döntésre az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága készíti elő. A támogatási összegekről és a pályázat nyerteseiről a Domus Kuratórium elnökének javaslatát követően az Akadémia elnöke dönt **2018. május 1-ig**.

Az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága a támogatási döntés meghozatalát követő 15 naptári napon belül tájékoztatja a pályázókat a döntésről.

A nyertes pályázókkal az MTA Titkársága támogatási szerződést köt.

### **12. A támogatási szerződés megkötése, a támogatás biztosítása**

Az elnyert, vissza nem térítendő támogatást az MTA Titkárság Gazdasági Igazgatóság Költségvetési és Pénzügyi Főosztálya (a továbbiakban: Költségvetési és Pénzügyi Főosztály) bocsátja a pályázó rendelkezésére, támogatási előleg formájában.

Nem köthető támogatási szerződés azzal a szervezettel, amely

- a) a támogatási szerződés megkötésének feltételeként a jelen pályázati kiírásban és a vonatkozó államháztartási jogszabályokban meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a szükséges dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- b) a támogatott tevékenységekhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- d) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,
- e) az Akadémia által korábban azonos célra biztosított támogatás felhasználásával még nem számolt el.

### **13. A támogatás felhasználására vonatkozó feltételek**

A támogatás elszámolásának végső határideje: **2019. március 1.**

A támogatások felhasználásáról a kedvezményezettek a támogatási szerződésben meghatározottak szerint pénzügyi és szakmai beszámolót készítenek. A szakmai beszámolókat az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága és a Domus Kuratórium, a

pénzügyi beszámolókat az MTA Titkárság Költségvetési és Pénzügyi Főosztálya értékeli, illetve vizsgálja felül és dönt annak elfogadásáról.

Amennyiben a kedvezményezett a jelen pályázati felhívásban, illetve a támogatási szerződésben meghatározott határidőre nem nyújtja be beszámolóját, a következő 3 évre kizárja magát az Akadémia által meghirdetett pályázási lehetőségből.

#### **14. Jogorvoslat**

Ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződés megkötésére, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárást a pályázó jogszabálysértőnek ítéli, vagy a pályázati felhívásban foglaltakkal ellentétes, a pályázó kifogást nyújthat be az Akadémia elnökéhez.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról szóló döntés kézbesítésétől számított 10 napon belül, egy alkalommal, az indokok megjelölésével, írásban van lehetőség. A kifogásban meg kell jelölni azokat az indokokat – a megsértett jogszabályban vagy felhívásban foglalt rendelkezést – melyekre tekintettel kéri a döntés felülvizsgálatát. Indokolás, pontos hivatkozás hiányában a kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A kifogás elbírálása során kizárólag a kifogásban vitatottak kivizsgálására kerül sor. A kifogás a beérkezéstől számított 15 napon belül kerül elbírálásra.

A pályázat tartalmi elutasítása esetén, továbbá a pályázat eredményéről szóló döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

#### **15. További információk**

##### **Támogató tájékoztatja a pályázókat, hogy**

- a) a Kincstár monitoringrendszerrel működtet a költségvetési támogatásokról, és közreműködik a költségvetési támogatások felhasználásának összehangolásában. A monitoringrendszerben nem rögzített támogatási döntés alapján érvényesen támogatás nem nyújtható. A Támogató a monitoringrendszerbe történő adatátadással gondoskodik a pályázati úton biztosított támogatás esetében a pályázati kiírás tárgyára vonatkozó adatoknak az e célra rendszeresített honlapon való közzétételéről,
- b) a támogatás felhasználásához kapcsolódóan bekövetkezett vagy a Támogató által megállapított, a támogatási jogviszonnyal, a támogatás rendelkezésre bocsátásával és a beszámolóval kapcsolatos tényekre, körülményekre vonatkozó adatoknak az e célra rendszeresített honlapon való közzétételéről. A monitoringrendszerben kezelt adatok a támogatási döntés naptári évének utolsó napjától számított öt év elteltével törölhetők.
- c) Közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási igényről meghozott döntést előkészítő és a döntéshozó személy, testület által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.
- d) Támogató a támogatás felhasználását az Ávr.-ben meghatározott rendelkezések alapján, a támogatási szerződésben rögzítettek szerint ellenőrzi.

A pályázat benyújtásával, a pályázati eljárással kapcsolatos általános kérdésekben a Határon Túli Magyarok Titkarsága ad felvilágosítást a [domus@titkarsag.mta.hu](mailto:domus@titkarsag.mta.hu) e-mail címen vagy a +36 1 4116196-os telefonszámon.

Budapest, 2018. február

Lovász László  
a Magyar Tudományos Akadémia  
elnöke

I. számú melléklet

### **Pályázásra felkért szervezetek listája**

#### ***Ausztria***

Ausztriai Magyar Kutatóintézet, Bécs  
Imre Samu Nyelvi Intézet, Alsóőr

#### ***Románia***

Erdélyi Múzeum-Egyesület, Kolozsvár  
KAM – Regionális és Antropológiai Kutatások Központja, Csíkszereda  
Kolozsvári Magyar Egyetemi Intézet, Kolozsvár  
Kriza János Néprajzi Társaság, Kolozsvár  
Teleki Téka Alapítvány, Marosvásárhely  
Szabó T. Attila Nyelvi Intézet, Kolozsvár

#### ***Szerbia***

IDENTITÁS Kisebbségkutató Műhely, Zenta  
Kiss Lajos Néprajzi Társaság, Kishegyes  
Magyarságkutató Tudományos Társaság, Szabadka  
Vajdasági Magyar Tudományos Társaság, Újvidék  
Verbi Nyelvi Kutatóműhely, Szabadka

#### ***Szlovákia***

Arany A. László Polgári Társulás, Nyitra  
Fórum Kisebbségkutató Intézet, Somorja  
Fórum Kisebbségkutató Intézet, Etnológiai Központ, Komárom  
Fórum Kisebbségkutató Intézet, Gramma Iroda, Somorja  
Kulturális Antropológiai Műhely, Tornaľja

#### ***Horvátország***

Horvátországi Magyar Tudományos és Művészeti Társaság, Zágráb

#### ***Ukrajna***

II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola Lehoczky Tivadar Intézete, Beregszász  
II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola Hodinka Antal Intézete, Beregszász

2. számú melléklet

**MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA**



**DOMUS INTÉZMÉNYI PÁLYÁZAT 2018  
PÁLYÁZATI ADATLAP**

*Az adatlapot kérjük számítógéppel kitölteni.*

**I. A pályázó civil szervezet adatai**

**A pályázó hivatalos neve magyarul**

\_\_\_\_\_

**A pályázó székhelyének címe, elérhetősége**

Ország: \_\_\_\_\_

Irányítószám: \_\_\_\_\_ Település: \_\_\_\_\_

Út / utca / tér: \_\_\_\_\_

Hátszám: \_\_\_\_\_ Emelet, ajtó: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Honlap: \_\_\_\_\_

Nyilvántartásba vételi szám: \_\_\_\_\_

Adószám: \_\_\_\_\_

**Pályázó képviselőjének, kapcsolattartójának neve:**

\_\_\_\_\_

## 2. Az igényelt támogatás összege forintban

\_\_\_\_\_ HUF

Ebből:

|                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| személyi jellegű kiadásra:        | ..... % |
| dologi jellegű kiadásra:          | ..... % |
| eszközbeszerzésre:                | ..... % |
| konferenciaszervezésre:           | ..... % |
| könyvkiadásra fordítandó összeg:  | ..... % |
| egyéb (kérjük alább részletezni): | ..... % |

## 3. A kért támogatás indoklása

(legalább 2500 karakter terjedelemben)

## 4. Egyéb megjegyzések

Keltezés:

\_\_\_\_\_, 2018. \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
pályázó képviselőjének  
aláírása