

A Magyar Tudományos Akadémia Domus pályázati felhívása a szomszédos országokban működő magyar tudományos szervezetek 2018. évi működési támogatására

1. A pályázat célja

A Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvény (a továbbiakban: MTAtv.) 3. § (1) bekezdés i) pontja, valamint az akadémiai Alapszabály (a továbbiakban: Alapszabály) 5. § (1) és (2) bekezdése szerint a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: Akadémia) hagyományosan támogatja a környező országokbeli magyar tudományos műhelyeket, kapcsolatot tart a külföldön élő, magyar nyelvű és tárgyú tudományos kutatások művelőivel, támogatja a határon túli magyar tudományosságot.

2. A támogató megnevezése

Az Akadémia az MTAtv., az Alapszabály, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján pályázatot hirdet a szomszédos országokban működő magyar tudományos szervezetek 2018. évi támogatására. A magyar nyelvű és/vagy tárgyú kutatásokat végző tudományos szervezetek jelen pályázati felhívásban meghatározottak szerint juthatnak támogatáshoz.

Az Akadémia Domus programja támogatni kívánja a magyar tudományosság intézményesülését a szomszédos országokban, és segíteni kívánja a magyar közösségek szempontjából fontos magyar tudományos műhelyek fejlődését.

3. A pályázat jellege, a pályázat benyújtására jogosultak köre

A támogatás meghívásos pályázat útján nyerhető el.

Pályázat benyújtására az 1. számú mellékletben felsorolt Kárpát-medencei magyar tudományos szervezetek jogosultak.

4. A pályázat megvalósítására rendelkezésre álló forrás megnevezése és összege

A pályázat forrása: az Akadémia 2018. évi költségvetésében rendelkezésre álló „Határon túli magyar tudósok és tudományos szervezetek támogatása” megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat.

Jelen pályázat megvalósítására rendelkezésre álló keretösszeg 2018. évben: 23 000 000 forint, azaz huszonhárommillió forint.

5. A pályázaton elnyerhető költségvetési támogatás mértékének alsó és felső határa

Megpályázható támogatás: szervezetenként 500 000 forinttól 6 000 000 forintig terjedő összeg.

Az egyes támogatások konkrét összege az intézmények profiljától, tervezett és aktuális kutatási programjaitól, a szervezet méretétől függ.

A támogatás elnyeréséhez saját forrás nem szükséges.

6. A költségvetési támogatásból elszámolható és el nem számolható költségek köre

A támogatási időszakban keletkezett személyi és dologi jellegű kiadások, eszközbeszerzés, konferenciaszervezés, könyvkiadás és egyéb, jelen felhívásban nem szereplő, de a pályázatban a pályázó által még feltüntetett, és a Kuratórium által jóváhagyott tevékenységek költségei.

7. Támogatási intenzitás: 100%

8. A támogatási időszak

Jelen pályázat keretében megvalósuló tevékenység határozott időtartamra szól, amely 2018. január 1-től 2018. december 31-ig tartó időszak.

9. A pályázat benyújtása, tartalmi és formai követelmények

A pályázatot **2018. április 3-ig** kell benyújtani, a 2. számú mellékletben szereplő pályázati adatlap kitöltésével, magyar nyelven, postai küldeményként, illetve leadható személyesen vagy kézbesítés útján az alábbi címen, valamint elektronikusan:

MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága
1051 Budapest, Nádor utca 7.
domus@titkarsag.mta.hu

Az elektronikusan megküldött pályázati anyagok csak akkor érvényesek, ha azokat eredeti, aláírt példányban is benyújtották.

A pályázati eljárással kapcsolatos általános kérdésekben az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága ad további felvilágosítást és segítséget a domus@titkarsag.mta.hu címen és a +36 1 4116196-os telefonszámon.

10. A pályázatok elbírálása, érvényessége, és a hiánypótlás lehetősége

A benyújtott pályázatokat az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága iktatja. A pályázat befogadásáról a támogató a pályázat benyújtását követő 7. napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére, vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot.

A pályázat befogadása során vizsgálni kell, hogy

1. a pályázó megfelel a kiírás feltételeinek, a pályázó a kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik,
2. az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket és a támogatási arány nem haladja meg a kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást,
3. a kiírásban előírt dokumentumok az előírt tartalommal, aláírva, határidőre beérkeztek,
4. a pályázóval szemben nem áll fenn kizáró ok.

Amennyiben a pályázat hibás, vagy hiányos, az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkárságának munkatársa hiánypótlásra szólítja fel a pályázót az általa megadott e-mail címen. Hiánypótlásra csak egy alkalommal van lehetőség, amelyre az értesítés kézhezvételét követő 3 munkanap áll a pályázó rendelkezésére.

Érdemi vizsgálat nélküli - hiánypótlás nélkül - elutasításra kerülnek a pályázati felhívásban megjelölt határidő után benyújtott pályázatok, vagy ha pályázó személye nem felel meg a kiírás feltételeinek.

Az elutasítás okát a támogatónak meg kell jelölnie.

A pályázatok csak akkor érvényesek, ha valamennyi szükséges dokumentum hiánytalanul beérkezett a meghatározott időpontig, továbbá a pályázóval szemben nem áll fenn a jelen pályázati kiírás vagy a vonatkozó jogszabályok szerinti kizáró ok.

11. A pályázat elbírálásának határideje, a pályázat eredményéről történő értesítés módja és határideje

A pályázatokat döntésre az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága készíti elő. A támogatási összegekről és a pályázat nyerteseiről a Domus Kuratórium elnökének javaslatát követően az Akadémia elnöke dönt **2018. május 1-ig**.

Az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága a támogatási döntés meghozatalát követő 15 naptári napon belül tájékoztatja a pályázókat a döntésről.

A nyertes pályázókkal az MTA Titkársága támogatási szerződést köt.

12. A támogatási szerződés megkötése, a támogatás biztosítása

Az elnyert, vissza nem térítendő támogatást az MTA Titkárság Gazdasági Igazgatóság Költségvetési és Pénzügyi Főosztálya (a továbbiakban: Költségvetési és Pénzügyi Főosztály) bocsátja a pályázó rendelkezésére, támogatási előleg formájában.

Nem köthető támogatási szerződés azzal a szervezettel, amely

- a) a támogatási szerződés megkötésének feltételeként a jelen pályázati kiírásban és a vonatkozó államháztartási jogszabályokban meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a szükséges dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- b) a támogatott tevékenységekhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- d) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,
- e) az Akadémia által korábban azonos célra biztosított támogatás felhasználásával még nem számolt el.

13. A támogatás felhasználására vonatkozó feltételek

A támogatás elszámolásának végső határideje: **2019. március 1.**

A támogatások felhasználásáról a kedvezményezettek a támogatási szerződésben meghatározottak szerint pénzügyi és szakmai beszámolót készítenek. A szakmai beszámolókat az MTA Titkárság Határon Túli Magyarok Titkársága és a Domus Kuratórium, a

pénzügyi beszámolókat az MTA Titkárság Költségvetési és Pénzügyi Főosztálya értékeli, illetve vizsgálja felül és dönt annak elfogadásáról.

Amennyiben a kedvezményezett a jelen pályázati felhívásban, illetve a támogatási szerződésben meghatározott határidőre nem nyújtja be beszámolóját, a következő 3 évre kizárja magát az Akadémia által meghirdetett pályázási lehetőségből.

14. Jogorvoslat

Ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződés megkötésére, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárást a pályázó jogszabálysértőnek ítéli, vagy a pályázati felhívásban foglaltakkal ellentétes, a pályázó kifogást nyújthat be az Akadémia elnökéhez.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról szóló döntés kézbesítésétől számított 10 napon belül, egy alkalommal, az indokok megjelölésével, írásban van lehetőség. A kifogásban meg kell jelölni azokat az indokokat – a megsértett jogszabályban vagy felhívásban foglalt rendelkezést – melyekre tekintettel kéri a döntés felülvizsgálatát. Indokolás, pontos hivatkozás hiányában a kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A kifogás elbírálása során kizárólag a kifogásban vitatottak kivizsgálására kerül sor. A kifogás a beérkezéstől számított 15 napon belül kerül elbírálásra.

A pályázat tartalmi elutasítása esetén, továbbá a pályázat eredményéről szóló döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

15. További információk

Támogató tájékoztatja a pályázókat, hogy

- a) a Kincstár monitoringrendszerrel működtet a költségvetési támogatásokról, és közreműködik a költségvetési támogatások felhasználásának összehangolásában. A monitoringrendszerben nem rögzített támogatási döntés alapján érvényesen támogatás nem nyújtható. A Támogató a monitoringrendszerbe történő adatátadással gondoskodik a pályázati úton biztosított támogatás esetében a pályázati kiírás tárgyára vonatkozó adatoknak az e célra rendszeresített honlapon való közzétételéről,
- b) a támogatás felhasználásához kapcsolódóan bekövetkezett vagy a Támogató által megállapított, a támogatási jogviszonnyal, a támogatás rendelkezésre bocsátásával és a beszámolóval kapcsolatos tényekre, körülményekre vonatkozó adatoknak az e célra rendszeresített honlapon való közzétételéről. A monitoringrendszerben kezelt adatok a támogatási döntés naptári évének utolsó napjától számított öt év elteltével törölhetők.
- c) Közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási igényről meghozott döntést előkészítő és a döntéshozó személy, testület által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.
- d) Támogató a támogatás felhasználását az Ávr.-ben meghatározott rendelkezések alapján, a támogatási szerződésben rögzítettek szerint ellenőrzi.

A pályázat benyújtásával, a pályázati eljárással kapcsolatos általános kérdésekben a Határon Túli Magyarok Titkarsága ad felvilágosítást a domus@titkarsag.mta.hu e-mail címen vagy a +36 1 4116196-os telefonszámon.

Budapest, 2018. február

Lovász László
a Magyar Tudományos Akadémia
elnöke

I. számú melléklet

Pályázásra felkért szervezetek listája

Ausztria

Ausztriai Magyar Kutatóintézet, Bécs
Imre Samu Nyelvi Intézet, Alsóőr

Románia

Erdélyi Múzeum-Egyesület, Kolozsvár
KAM – Regionális és Antropológiai Kutatások Központja, Csíkszereda
Kolozsvári Magyar Egyetemi Intézet, Kolozsvár
Kriza János Néprajzi Társaság, Kolozsvár
Romániai Hungarológiai Társaság, Sepsiszentgyörgy
Teleki Téka Alapítvány, Marosvásárhely
Szabó T. Attila Nyelvi Intézet, Kolozsvár

Szerbia

IDENTITÁS Kisebbségkutató Műhely, Zenta
Kiss Lajos Néprajzi Társaság, Kishegyes
Magyarságkutató Tudományos Társaság, Szabadka
Vajdasági Magyar Tudományos Társaság, Újvidék
Verbi Nyelvi Kutatóműhely, Szabadka

Szlovákia

Arany A. László Polgári Társulás, Nyitra
Fórum Kisebbségkutató Intézet, Somorja
Fórum Kisebbségkutató Intézet, Etnológiai Központ, Komárom
Fórum Kisebbségkutató Intézet, Gramma Iroda, Somorja
Kulturális Antropológiai Műhely, Tornaľja

Horvátország

Horvátországi Magyar Tudományos és Művészeti Társaság, Zágráb

Ukrajna

II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola Lehoczky Tivadar Intézete, Beregszász
II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola Hodinka Antal Intézete, Beregszász

2. számú melléklet

MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA



**DOMUS INTÉZMÉNYI PÁLYÁZAT 2018
PÁLYÁZATI ADATLAP**

Az adatlapot kérjük számítógéppel kitölteni.

I. A pályázó civil szervezet adatai

A pályázó hivatalos neve magyarul

A pályázó székhelyének címe, elérhetősége

Ország: _____

Irányítószám: _____ Település: _____

Út / utca / tér: _____

Hátszám: _____ Emelet, ajtó: _____

Telefon: _____ Fax: _____

E-mail: _____

Honlap: _____

Nyilvántartásba vételi szám: _____

Adószám: _____

Pályázó képviselőjének, kapcsolattartójának neve:

2. Az igényelt támogatás összege forintban

_____ HUF

Ebből:

személyi jellegű kiadásra: %
dologi jellegű kiadásra: %
eszközbeszerzésre: %
konferenciaszervezésre: %
könyvkiadásra fordítandó összeg: %
egyéb (kérjük alább részletezni): %

3. A kért támogatás indoklása

(legalább 2500 karakter terjedelemben)

4. Egyéb megjegyzések

Keltezés:

_____, 2018. _____ hó _____ nap

pályázó képviselőjének
aláírása